

T.C  
TEKKEKÖY KAYMAKAMLIĐI  
HALK EĞİTİMİ MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ



**2024 – 2028 STRATEJİK PLANI**



" En önemli ve verimli görevlerimiz, eğitim ve öğretim işleridir. Eğitim ve öğretim işlerinde kesinlikle başarı sağlamak gerekir. Bir milletin gerçek kurtuluşu ancak bu yolla olur. "

**Mustafa Kemal ATATÜRK**

## Okul/Kurum Bilgileri

<b>İli:</b> SAMSUN		<b>İlçesi:</b> TEKKEKÖY	
<b>Adres:</b>	19 Mayıs Mh. 3104. Cd. No:11/3 Tekkeköy / SAMSUN	<b>Coğrafi Konum (link)</b>	<a href="https://maps.app.goo.gl/1y7e92hFJxz5QkUx7">https://maps.app.goo.gl/1y7e92hFJxz5QkUx7</a>
<b>Telefon Numarası:</b>	0 362 256 35 62	<b>Faks Numarası:</b>	-
<b>e- Posta Adresi:</b>	229345@meb.k12.tr	<b>Web sayfası adresi:</b>	<a href="https://tekkekoyhem.meb.k12.tr">https://tekkekoyhem.meb.k12.tr</a>
<b>Kurum Kodu:</b>	229345	<b>Öğretim Şekli:</b>	Tam Gün / Tam Yıl



Bir milleti hür, bağımsız, şanlı ve yüksek bir topluluk haline getirecek olan eğitim, amaç ve hedefleri önceden belli olan, anlık kararlarla değil belli bir strateji dahilinde yürütülen eğitimidir. Bilim ve teknolojinin hızla geliştiği günümüzde bu hıza ayak uydurabilecek hatta hıza hız katacak, ülkemiz, milletimiz ve tüm insanlık için hayırlı ve güzel işler yapacak,

çalışkan, aynı zamanda milli ve manevi değerlerimize bağlı, önce insan anlayışına sahip bireyler yetiştirmek en temel hedefimizdir.

Günümüzde toplumların en çok zaman ayırdıkları, düşündükleri, üzerinde çalıştıkları konu hiç kuşkusuz eğitimidir. Böyle hayati bir alanda hassasiyet gösterilmesi, eğitim sektöründe yapılacak çalışmaların planlı ve programlı yapılmasını zorunlu kılmaktadır.

Kurumların gelişmelerinin önündeki engel geleceğe yönelik bir planlamanın olmayışı, yapılan her şeyin dünden örnek alınarak, somut verilere dayandırılmadan ve bu hizmeti daha iyi nasıl yaparım kaygısı taşımadan yapmaya çalışmaktır. Stratejik planlama bu mantık ve anlayıştan kurtulmamızın gerekliliğini vurgulayan çok isabetli bir çalışmadır. Cumhuriyetimizin Kurucusu Başöğretmen Gazi Mustafa Kemal ATATÜRK yıllar öncesinden işaret ettiği gibi. "Her hangi bir amaca ulaşmakla yetinmeyeceğiz; durmadan, daha ileriye varmak için çalışacağız. " Varoluş nedenini bilmeyenler, okyanusta amaçsız ve gagesiz dolaşan bir sandal gibidir, dalgaları sürüklediği yöne göre hareket ederler. Kurum; niye var olduğunu, neyi, ne zaman, nasıl, hangi kaynaklarla yapacağını ve neticesinde ne elde edeceğini bilmek durumundadır. Tekkeköy İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü olarak 2024- 2028 yılları arasında geleceği inşa etmemizde rehberlik edecek olan Stratejik Planımızı 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi Kontrol Kanunu çerçevesinde ve gerekli analizleri yaparak hazırlamış bulunuyoruz. 2024-2028 Stratejik Plan sayesinde okullarımızın eğitim kalitesinin artırarak, ülkemizin çağdaş uygarlık seviyesine ulaşması için daha kaliteli insanlar yetiştirmeyi amaçlıyoruz. Stratejik Planlama, ortak bir anlayışla ortaya konan yol gösterici nitelikte bir plandır. Dünyada en büyük yatırım, insana yapılan yatırımdır. Eğitim de uzun soluklu bir yarışdır. Bu yarışta çağdaş uygarlık seviyesini yakalamak için hepimize düşen görevler vardır. Stratejik Plan ile okul - çevre ilişkilerini geliştirmek, okulun fiziki durumunu ve eğitim kalitesini artırmak, Öğrencilerimizin beden ve ruhen en iyi şekilde yetiştirilmesi temel amaçlarımız arasındadır. Amaç ve hedeflerimize ulaşmak için tüm paydaşlarımızla birlikte emin adımlarla ilerleyeceğiz.

**Mustafa UZUNLAR**  
**İlçe Milli Eğitim Müdürü**



“Burası yaşam boyu öğrenme merkeziniz” misyonu ile yola çıkan Tekkeköy Halk Eğitim Merkezi 2024 – 2028 yıllarını kapsayan bir stratejik plan hazırlayarak uygulamaya koymuştur. Ülkemizdeki yaygın eğitim faaliyetlerinin en büyük sunucusu olan ve en geniş teşkilat ağına sahip halk eğitimi merkezlerinin büyük çoğunluğunda, diğer kurum ve kuruluşlara örnek teşkil edecek çalışmalar sergilendiği,

çok sayıda vatandaşımıza eğitim içerisinde üretim imkânı sağlandığı, birey ve toplumun eğitim ihtiyaçlarının belirlenmesinde bilimsel yöntemlerin uygulandığı, işgücü piyasası başta olmak üzere diğer kurum ve kuruluşlarla sağlıklı bir işbirliği oluşturulduğu, milli kültür varlıklarımızın araştırılması, yaşatılması, sevdirmesi ve toplumun moral değerlerinin yükseltilmesi yönünde çok yönlü çalışmalar gerçekleştirildiği bilinmektedir. Yaygın eğitim sisteminin nitelik ve niceliğinin geliştirilerek ekonomik büyüme ve sosyal gelişmenin en önemli unsurlarından olan insan gücünün yetiştirilmesi temel ilkemiz olacaktır.

Mustafa Kemal Atatürk "Halk Eğitimi alanı toplum kadar geniş, hayat kadar çeşitlidir. Bu manada halk eğitimi bir lüks değil, bireylerin mutluluğu için yerine getirilmesi gereken bir hizmettir." sözü Halk Eğitimi faaliyetlerinin ne kadar geniş ve önemli olduğunu göstermektedir. Bu hedeflere ulaşabilmek ancak planlı ve programlı bir çalışma ile gerçekleştirilebilir.

Bu plânın hazırlanmasında her türlü özveriye gösteren ve sürecin tamamlanmasına katkıda bulunan tüm arkadaşlarıma teşekkür ediyorum, bu plânın uygulanması ile merkezimizin daha kaliteli ve çağdaş eğitime bir adım daha yaklaştırarak benimsemiş olduğumuz misyona yine belirlemiş olduğumuz vizyonumuz ile ulaşacağımıza olan inancımı tazeliyor, idari personelimize öğretmenlerimize, memur, hizmetli ve kursiyerlerimize tüm çalışmalarında başarılar diliyorum.

**Halil İbrahim KILIÇASLAN**  
**Halk Eğitimi Merkezi Müdürü**

# İÇİNDEKİLER

## 1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

- 1.1. [Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi](#)
- 1.2. [Planlama Süreci](#)

## 2. DURUM ANALİZİ

- 2.1. [Kurumsal Tarihçe](#)
- 2.2. [Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi](#)
- 2.3. [Mevzuat Analizi](#)
- 2.4. [Üst Politika Belgelerinin Analizi](#)
- 2.5. [Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi](#)
- 2.6. [Paydaş Analizi](#)
- 2.7. [Kuruluş İçi Analiz](#)

- 2.7.1. [Teşkilat Yapısı](#)
- 2.7.2. [İnsan Kaynakları](#)
- 2.7.3. [Teknolojik Düzey](#)
- 2.7.4. [Mali Kaynaklar](#)

## 2.8. [Dış Çevre Analizi \(Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel Çevre Analizi -PESTLE\)](#)

- 2.9. [Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler \(GZFT\) Analizi](#)
- 2.10. [Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi](#)

## 3. GELECEĞE BAKIŞ

- 3.1. [Misyon](#)
- 3.2. [Vizyon](#)
- 3.3. [Temel Değerler](#)

## 4. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

- 4.1. [Amaçlar](#)
- 4.2. [Hedefler](#)
- 4.3. [Performans Göstergeleri](#)
- 4.4. [Stratejilerin Belirlenmesi](#)
- 4.5. [Maliyetlendirme](#)

## 5. [İZLEME VE DEĞERLENDİRME](#)

## 6. Tablo/Şekil/Grafikler/Ekler

# 1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

## 1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

**Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu**

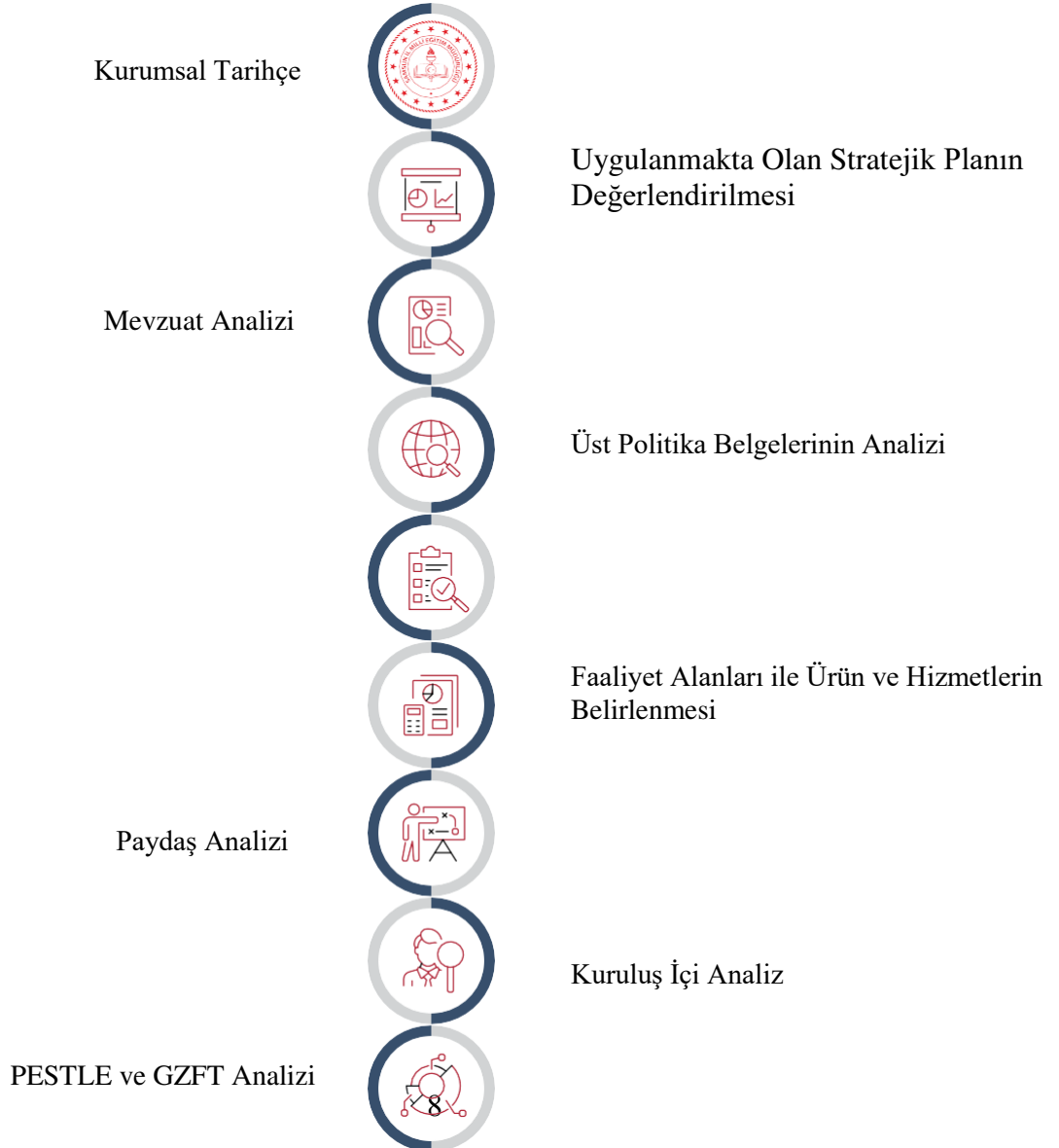
Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
Adı Soyadı	Ünvanı	Adı Soyadı	Ünvanı
Halil İbrahim KILIÇASLAN	Müdür	Sibel ÖZKURT	Müdür Yardımcısı
Mustafa ŞEKER	Müdür Yardımcısı	Emrah ÇAKIR	Öğretmen
Cemile ÇETİNKAYA ASLAN	Öğretmen	Berna Fatıma YILLAR	Öğretmen
Duygu KOÇ	Öğretmen	Hayrettin EREN	Öğretmen
Şayan TÜRE	Okul Aile Birliği Başkanı	Gönül CEYLAN	Öğretmen

## 1.2. Planlama Süreci:

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanma süreci Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında, paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun/kurumumuzun amaç, hedef, gösterge ve stratejileri belirlenmiştir. Tekkeköy Halk Eğitimi Merkezi 2024-2028 Stratejik Planının hazırlanmasında T.C. Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu temel alınmıştır.

## 2. DURUM ANALİZİ

Katılımcı ve esnek bir planlama yaklaşımı olan stratejik planlama; kurumların mevcut durum, misyon ve temel ilkelerinden hareketle geleceğe dair oluşturulan vizyona uygun hedefler saptayarak başarılarını izleme ve değerlendirme sürecidir. Bu işleyiş, “Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu (Sürüm 3.1, 2021)” temel alınarak hazırlık süreci, durum analizi, geleceğe bakış, amaç, hedef ve performans göstergesi ile stratejilerin belirlenmesi, izleme ve değerlendirme süreçlerinden oluşmaktadır. Müdürlüğümüzün geleceğe yönelik amaç, hedef ve stratejiler geliştirebilmesi ve karar alma süreçlerine rehberlik edebilmesi için mevcut durumda hangi kaynaklara sahip olduğu, geçmiş dönemlerdeki başarıları, hangi alanlarda hedeflerine ulaşmış ulaşmadığı; ulaşamadı ise bunların nedenleri, hangi yönlerinin gelişmeye açık olduğu, kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin neler olduğunun değerlendirildiği durum analizi bölümünde;





## 2.1. Kurumsal Tarihçe

1989 yılında Tekkeköy'ün ilçe olması ile kurulan Halk Eğitim Merkezi 1999 Yılına kadar Hükümet Konağında faaliyetlerine başlayan merkezimiz, 10.03.1999 tarih ve 8880 sayılı Valilik Oluru ile Tekkeköy İlköğretim Okulu Ek Binası 3. katında faaliyetlerini sürdürmektedir. Bina ve bahçenin toplam alanı 1200 m2 olup, bina 800 m2 alana kurulmuştur. Doğalgaz yakıtla çalışan kalorifer sistemi ile ısınmaktadır. 4 derslik, 2 idari oda, 1 personel odası, 1 çok amaçlı salon ve 1 bilgisayar laboratuvarı ile hizmetlerimiz devam etmektedir.

Örgün eğitim sistemine hiç girmemiş ya da herhangi bir kademesinde bulunan veya bu kademelerden çıkmış bireylere; gerekli bilgi, beceri ve davranışlar kazandırmak için örgün eğitimin yanında veya dışında onların; ilgi, istek ve yetenekleri doğrultusunda ekonomik, toplumsal ve kültürel gelişmelerini sağlayıcı nitelikte, çeşitli süre ve düzeyler de yaşam boyu yapılan eğitim, üretim, rehberlik ve uygulama etkinlikleri merkezimizin kuruluş amacına yönelik yaptığı çalışmalardır. Ayrıca Bakanlığımızca yapılan son değişikliklerle Açık Öğretim Okullarının; lise, ortaokul tüm iş ve işlemleri Merkezimize devredilmiştir. Bu konudaki işlemler yetkili ve deneyimli personellerimiz aracılığı ile yürütülmektedir.

## 2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Tekkeköy Halk Eğitimi Merkezi Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı 2019 yılında yürürlüğe girmiştir. Stratejik plan hazırlık çalışmaları, durum analizi, misyon, vizyon ve temel değerler, amaç, hedef ve eylemler ile maliyetlendirme olmak üzere beş bölümden oluşturulmuştur. Halk Eğitimi Merkezimiz genel ve meslek kurslarımızda 2019-2020 yılında 635 kurs açılmış olup toplam kursiyer sayımız 9.295'tir. Bu kursiyerlerin 3.469'u erkek, 5.826 ise kadın kursiyerdir. 2020-2021 yılında 254 kurs açılmış olup toplam kursiyer sayımız 3.807'dir. Bu kursiyerlerin 1.311'i erkek, 2.496 ise kadın kursiyerdir. 2021-2022 yılında 707 kurs açılmış olup toplam kursiyer sayımız 10.179'dur. Bu kursiyerlerin 3.805'i erkek, 6.374'ü ise kadın kursiyerdir. 2022- 2023 yılında ise 899 kurs açılmış olup toplam kursiyer sayımız 13.544'dür. Bu kursiyerlerin 4.706'sı erkek, 8.838 'i ise kadın kursiyerdir. Bu veriler incelendiğinde 2019-2020 yıllarında ve 2020-2021 yılların da kurs ve kursiyer sayılarında düşüş olduğu gözlenmektedir. Gözlenen bu

düşüşün en önemli sebebi, pandemi ve salgın hastalıklar (Covid-19)'dır. İstihdama yönelik kurslarımız iş kur işbirliği ile açılmıştır. 2019-2020 verilerine göre ilçemizde açtığımız kurslara katılan ilçe nüfusumuzun oranı %18,59 iken, 2019-2023 stratejik planında alınan hedef, amaç, performans göstergeleri, stratejiler doğrultusunda açılan kurslar sayesinde bu oran %24,62'ye ulaşmıştır.

Kurumumuzda açılan kursların kursiyerlerimize daha verimli olması ve sayı olarak artırılması için gerekli olan atölye, sınıf ve derslik sayımız sınırlıdır. Bu da stratejik planda alınan amaç, hedef, performans göstergelerini etkilemektedir. Ama yapılan kursiyer, öğretmen ve personel anketlerimizde kurumun genel işleyişi ve stratejik plan doğrultusunda çalışan ekibimizin hedeflerine ulaşma başarısı % 82 olarak görülmüştür.

Tüm bu değerlendirmeler göz önünde bulundurulduğunda, Tekkeköy Halk Eğitimi Merkezi Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı dönemi için kurumun güçlü yönlerinden ve fırsatlarından yararlanarak önceki tecrübeler rehberliğinde günümüz ve gelecek hedeflerine uygun ve ulaşılabilir performans göstergelerinin belirlenmesine yönelik çalışmalar yapılmıştır.

## 2.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

**Tablo 2: Mevzuat Analizi**

Yasal Yükümlülük	Dayanak
Yaygın eğitimin özel amacı, milli eğitimin genel amaçlarına ve temel ilkelerine uygun olarak, örgün eğitim sistemine hiç girmemiş yahut herhangi bir kademesinde bulunan veya bu kademedен çıkmış vatandaşlara, örgün eğitimin yanında veya dışında;	
1- Okuma – yazma öğretmek, eksik eğitimlerini tamamlamaları için sürekli eğitim imkânları hazırlamak,	Milli Eğitim Temel Kanunu (Madde 40)
2- Çağımızın bilimsel, teknolojik, iktisadi, sosyal ve kültürel gelişmelerine uymalarını sağlayıcı eğitim imkânları hazırlamak,	
3-Milli kültür değerlerimizi koruyucu, geliştirici, tanıtıcı, benimsetici nitelikte eğitim yapmak,	
4- Toplu yaşama, dayanışma, yardımlaşma, birlikte çalışma ve örgütlenme anlayış ve alışkanlıkları kazandırmak,	
5- İktisadi gücün artırılması için gerekli beslenme ve sağlıklı yaşama şekil ve usullerini benimsetmek,	
6- Boş zamanları iyi bir şekilde değerlendirme ve kullanma alışkanlıkları kazandırmak,	
7- Kısa süreli ve kademeli eğitim uygulayarak ekonomimizin gelişmesi doğrultusunda ve istihdam politikasına uygun meslekleri edinmelerini sağlayıcı imkânlar hazırlamak,	
8- Çeşitli mesleklerde çalışmakta olanların hizmet içinde ve mesleklerinde gelişmeleri için gerekli bilgi ve becerileri kazandırmaktır.	
5018 ve 5436 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu,	
Kamu idarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik,	
Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik DPT Tarafından Hazırlanan Kamu Kuruluşları İçin Stratejik Planlama Kılavuzu, Millî Eğitim Bakanlığı Eğitimde	

Stratejik Planlama Kılavuzu
B.08,0.SGB.0.03.01.06/2673 sayılı 19-06-2006 tarihli GENELGE 2006/55
Bakanlık Faaliyet Alanı ile İlgili Ulusal, Bölgesel ve Sektörel Plan ve Programlar, Millî Eğitim Sura Kararları,
Millî Eğitim Bakanlığı Hayat Boyu Öğrenme Kurumları Yönetmeliği

Kurumumuz Millî Eğitim Bakanlığı Hayat Boyu Öğrenme Genel Müdürlüğüne bağlı bir yaygın eğitim kurumudur. Halk Eğitimi Merkezi olarak hizmet vermekte olan kurumumuz 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu gereğince;

Türk Millî Eğitiminin amaç ve ilkeleri doğrultusunda;

Kursiyerlerin ilgi ve yeteneklerini geliştirerek onları hayata ve üst öğrenime hazırlamak,
Kursiyerlere, Atatürk ilke ve inkılâplarını benimsetme; Türkiye Cumhuriyeti Anayasası'na ve demokrasinin ilkelerine, insan hakları, çocuk hakları ve uluslararası sözleşmelere uygun olarak haklarını kullanma, başkalarının haklarına saygı duyma, görevini yapma ve sorumluluk yüklenebilen birey olma bilincini kazandırmak,
Kursiyerlerin, millî ve evrensel kültür değerlerini tanımalarını, benimsemelerini, geliştirmelerini bu değerlere saygı duymalarını sağlamak,
Kursiyerleri, kendilerine, ailelerine, topluma ve çevreye olumlu katkılar yapan, kendisi, ailesi ve çevresi ile barışık, başkalarıyla iyi ilişkiler kuran, iş birliği içinde çalışan, hoşgörülü ve paylaşmayı bilen, dürüst, erdemli, iyi ve mutlu yurttaşlar olarak yetiştirmek,
Kursiyerlerin kendilerini geliştirmelerine, sosyal, kültürel, eğitsel, bilimsel, sportif ve sanatsal etkinliklerle millî kültürü benimsemelerine ve yaymalarına yardımcı olmak,
Kursiyerlere bireysel ve toplumsal sorunları tanıma ve bu sorunlara çözüm yolları arama alışkanlığı kazandırmak,
Kursiyerlere, toplumun bir üyesi olarak kişisel sağlığının yanı sıra ailesinin ve toplumun sağlığını korumak için gerekli bilgi ve beceri, sağlıklı beslenme ve yaşam tarzı konularında bilimsel geçerliliği olmayan bilgiler yerine, bilimsel bilgilerle karar verme alışkanlığını kazandırmak,
Kursiyerlerin becerilerini ve zihinsel çalışmalarını birleştirerek çok yönlü gelişmelerini sağlamak,

Kursiyerleri kendilerine güvenen, sistemli düşünebilen, girişimci, teknolojiyi etkili biçimde kullanabilen, planlı çalışma alışkanlığına sahip estetik duyguları ve yaratıcılıkları gelişmiş bireyler olarak yetiştirmek,
Kursiyerlerin ilgi alanlarının ve kişilik özelliklerinin ortaya çıkmasını sağlamak, meslekleri tanıtmak ve seçeceği mesleğe uygun okul ve kurumlara yönleltmek,
Kursiyerleri derslerde uygulanacak öğretim yöntem ve teknikleriyle sosyal, kültürel ve eğitsel etkinliklerle kendilerini geliştirmelerine ve gerçekleştirmelerine yardımcı olmak,
Kursiyerleri ailesine ve topluma karşı sorumluluk duyabilen, üretken, verimli, ülkenin ekonomik ve sosyal kalkınmasına katkıda bulunabilen bireyler olarak yetiştirmek,
Doğayı tanıma, sevme ve koruma, insanın doğaya etkilerinin neler olabileceğine ve bunların sonuçlarının kendisini de etkileyebileceğine ve bir doğa dostu olarak çevreyi her durumda koruma bilincini kazandırmak,
Kursiyerlere bilgi yüklemek yerine, bilgiye ulaşma ve bilgiyi kullanma yöntem ve tekniklerini öğretmek,
Kursiyerleri bilimsel düşünme, araştırma ve çalışma becerilerine yönleltmek,
Kursiyerlerin, sevgi ve iletişimin desteklediği gerçek öğrenme ortamlarında düşünsel becerilerini kazanmalarına, yaratıcı güçlerini ortaya koymalarına ve kullanmalarına yardımcı olmak,
Kursiyerlerin kişisel ve toplumsal araç-gereci, kaynakları ve zamanı verimli kullanmalarını, okuma zevk ve alışkanlığı kazanmalarını sağlamak yasal görevimizdir.

## 2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi

Üst politika belgeleri;

- Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu
- Cumhurbaşkanlığı 2024 Yıllık Programı
- On İkinci Kalkınma Planı
- 20. Millî Eğitim Şûrası Kararları
- MEB 2024-2028 Stratejik Planı
- İl Millî Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı
- İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı

**Tablo 3. Üst Politika Belgeleri Analizi Tablosu**

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görevler/İhtiyaçlar
On İkinci Kalkınma Planı	Fikri Mülkiyet Hakları	565.5, 565.6, 565.7 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Eğitim	658, 659, 660 Sayılı Amaç Maddeleri ve Bunlara Bağlı Politika ile Tedbir Maddeleri
	Gençlik	746.1, 746.2, 746.6, 747.1, 747.2, 748.6 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Kültür ve Sanat	783.1,783.2, 783.5, 785,1, 785.2, 785.3, 785.5, 789.1, 789.2, 790.4, 793.2 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Spor	796.1, 796.2, 796.3, 799.1, 799.2, 799.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Afet Yönetimi	830.7, 831.3, 832.1, 832.4, 833.6, 839.1, 839.3, 841.1 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Sivil Toplum	940.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
	İstihdam	12 Sayılı Tedbir Maddeleri
Cumhurbaşkanlığı 2024 Yıllık Programı	Fikri Mülkiyet Hakları	565.5, 565.7 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Eğitim	661.1, 661.4, P. 661, P. 662, P. 663, P. 664, P. 665, P. 666, P. 667, P. 668, P. 670, P. 681 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Gençlik	746.1, 746.2, 746.6, 747.1, 747.2, 748.6 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Kültür ve Sanat	783.1, 785,1, 785.2, 789.1 Sayılı Tedbir Maddeleri

## 2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

2024–2028 Stratejik Plan hazırlık sürecinde Müdürlüğümüzün faaliyet alanları ve hizmetlerinin belirlenmesine yönelik çalışmalar yapılmıştır. Bu kapsamda birimlerin yasal yükümlülükleri, standart dosya planı, üst politika belgeleri, uygulanan sistemler ve kamu hizmet envanteri incelenerek kurumumuzun hizmetleri tespit edilmiştir. Eğitim ve öğretim; strateji geliştirme; insan kaynakları yönetimi; maddi kaynakları yönetimi; Özel Eğitim ve Rehberlik; yönetim ve denetim olmak üzere altı faaliyet alanı altında gruplandırılmıştır.

**Tablo 4. Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu**

Faaliyet Alanı	Ürün ve Hizmetler
Eğitim ve Öğretim Faaliyetleri	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Kurumdaki eğitimin düzenli yürütülmesini sağlama,</li><li>2. Yetişkinlere yönelik yaygın eğitim kurslarının verilmesini sağlamak,</li><li>3. Kursların başarısını artırmaya yönelik çalışmalar yapma,</li><li>4. Okuma alışkanlığını artırmaya yönelik çalışmalar yapma,</li><li>5. Kültürel yarışmalarla ilgili işlemleri yürütme,</li><li>6. Çeşitli spor branşlarına yönelik çalışmalar düzenleme,</li><li>7. Sosyal-sportif-kültürel çalışmalar yapma ve katılma,</li><li>8. Millî bayram ve mahallî günlerle ilgili törenlere katılma,</li><li>9. Yerel, ulusal, uluslararası yarışmalara katılma,</li><li>10. Kursiyerlerin daha fazla başarı sağlamalarına ilişkin faaliyetler yürütmek,</li></ol>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>11. Öğretmen ve yöneticilerin gelişimlerine yönelik çalışmalar yapmak,</li> <li>12. Vatandaşların çevre duyarlılığını artırıcı faaliyetlerin düzenlenmesini sağlama,</li> <li>13. Açık öğretim sistemi ile ilgili uygulamaları yürütmek,</li> <li>14. Üniversiteye hazırlık kursları ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek,</li> </ul>
<p>Yönetim ve Denetim Faaliyetleri</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. İş ve işlemleri mevzuatlarına uygun yürütme,</li> <li>2. Okul aile birliği ile ilişkileri sağlama,</li> <li>3. Eğitim-öğretim, kurs faaliyetlerinin denetim ve değerlendirme çalışmalarını yapmak,</li> <li>4. MEBBİS ile ilgili işlemlerin yürütülmesini takip etme,</li> <li>5. Resmi yazışmaların kurallarına uygun yürütülmesini sağlama,</li> <li>6. Gelen-giden evrak işlemlerini yürütme,</li> <li>7. Web sitesinin güncellenmesini sağlama,</li> <li>8. Basın ve halkla ilişkiler işlemlerini yürütme,</li> <li>9. Kurul ve komisyonlara katılma,</li> <li>10. Periyodik toplantılar yapma,</li> <li>11. Geçirilen teftiş ve denetim sonuçlarını inceleme ve değerlendirme,</li> </ul>
<p>Strateji Geliştirme Faaliyetleri</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Kurum stratejik planlarını hazırlamak, geliştirmek ve uygulanmasını sağlamak,</li> <li>2. Kalkınma planları ve programları ile ilgili işlemleri yürütmek,</li> <li>3. Faaliyetlerin stratejik plan, bütçe ve</li> </ul>



	<p>performans programına uygunluğunu sağlamak,</p> <ol style="list-style-type: none"><li>4. Eğitime ilişkin projeler hazırlamak, uygulamak,</li><li>5. Kurumsal projeleri takip etme,</li><li>6. Bölüm ve birimler arasındaki koordinasyonu sağlama,</li><li>7. İstatistikî bilgileri analiz ederek değerlendirme,</li><li>8. Brifing dosyasını hazırlamak ve güncel tutulmasını sağlama,</li></ol>
İnsan Kaynakları Faaliyetleri	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Öğretmenlerin hizmet içi eğitimlerine yönelik ulusal ve uluslararası gelişmeleri izlemek,</li><li>2. Öğretmenlerin meslekî gelişimiyle ilgili araştırma ve projeler yapmak ve uygulamak,</li><li>3. Derece, kademe, terfi ve intibak işlemlerinin takip edilmesini sağlama,</li><li>4. Personelin izin işlemlerinin yürütülmesini sağlama,</li><li>5. Personelin emeklilik işlemlerinin yürütülmesini sağlama,</li><li>6. MEBBİS'te personel bilgilerinin güncel olmasını sağlama,</li><li>7. Sendika işlemlerinin yürütülmesini sağlama,</li><li>8. Personelin başlama/ayrılma işlemlerini yürütme,</li><li>9. Ders ücreti karşılığı görevlendirme işlemlerini takip etme,</li><li>10. Personelin maaş, ek ders, yolluk vs. işlemlerini</li></ol>

	yürütme,
Maddi Kaynakları Yönetim Faaliyetleri	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kurumun hizmet alımıyla ilgili işlemlerini yürütme,</li> <li>2. Ödenek talep ve takip işlerini yürütme,</li> <li>3. Satın alma işlemlerini yürütme,</li> <li>4. Personelin SGK işlemlerini yürütme ve primlerinin ödenmesini sağlama,</li> <li>5. Okul ve kurum binalarının tabii afetlere karşı gerekli tedbirlerinin alınmasını sağlama,</li> <li>6. Okul eğitim ortamlarının iyileştirilmesini takip etme,</li> <li>7. Tesis ve araç-gereçlerinin periyodik bakımının yapılmasını sağlama,</li> <li>8. Okulun teknik ve teknolojik donanımını sağlama,</li> <li>9. Okulun su, elektrik, doğalgaz abonelik, haberleşme işlemlerini yürütme,</li> <li>10. Kurumun bütçesini Okul Aile Birliği ile hazırlama,</li> </ol>
Özel Eğitim ve Rehberlik Faaliyetleri	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kurumdaki rehberlik faaliyetlerini planlama,</li> <li>2. Engelli bireyler için fiziksel düzenlemeler yapılmasını sağlama,</li> <li>3. Engelli kursiyerlerin iş ve işlemlerini düzenleme,</li> <li>4. Engelliler için kurslar planlama</li> </ol>

## 2.6. Paydaş Analizi

Stratejik planlamanın temel unsurlarından birisi olan katılımcılık ilkesi doğrultusunda kamu idaresinin, etkileşim içinde olduğu tarafların görüşlerini alması; bu görüşleri analiz etmesi ve elde ettiği analiz sonuçlarını planlama sürecine yansıtması büyük önem arz etmektedir. Kamu idaresinin sunduğu hizmetlerden yararlananlar ile bu

hizmetlerin üretilmesine katkı sağlayan veya üretimin doğrudan ortağı olan kişi, kurum ve kuruluşların görüşlerinin alınması, ihtiyaç odaklı ve amaca dönük politika ve stratejilerin üretilmesi için olmazsa olmazdır. Bu süreç, üretilen politikaların paydaşlar tarafından sahiplenilmesi ve uygulama aşamasını kolaylaştırması bakımından da oldukça önemlidir. Ayrıca, planlama yaklaşımının katılımcılık esası üzerine kurgulanması sebebiyle durum analizi aşamasında idarenin sunduğu ürün ve hizmetlerden yararlananlar ile idareden etkilenen veya idareyi etkileyen idare dışındaki kişi, grup veya kurumları oluşturan dış paydaşların görüş ve önerilerini almak katılımcılık ilkesinin yerine getirilmesini sağlayan bir diğer etmendir.

Paydaş analizi sürecinde Halk Eğitimi Merkezi Müdürlüğümüzün teşkilat yapısı, ilgili mevzuatı, hizmet envanteri ve faaliyet alanları analiz edilerek iç ve dış paydaşlar belirlenmiştir. Etki/önem matrisi kullanılarak paydaşlar önceliklendirilmiş ve nihai paydaş listesi oluşturulmuştur. Bu kapsamda, durum analizi çalışmalarında katılımcılığı sağlamak ve geniş kitlelere ulaşmak üzere iç ve dış paydaşlara yönelik anketler geliştirilmiş, ayrıca yapılan toplantılarla, birebir görüşmelerle paydaş görüşleri alınmıştır. 2024 – 2028 Stratejik Plan hazırlama kapsamında hazırlanan anket sitesi üzerinden yapmış olduğumuz anketlere 335 kişi katılmıştır. Anketlere verilen cevapların analiz bulguları raporlaştırılmıştır. İç ve dış paydaş anketlerinden elde edilen bulgulardan; durum analizi aşamasında GZFT ve PESTLE analizlerinde, geleceğe yönelim aşamasında da sorun alanları, hedef ve stratejiler, riskler, tespitler, ihtiyaçların belirlenmesi sürecinde faydalanılmıştır.

Okul/kurumda, tüm paydaşların katılım fırsatlarına sahip olması önemlidir. Bunun için anahtar fırsat, onları stratejik planlama sürecine dâhil etmektir. Bu süreçte paydaşların görüşlerinin alınması ve değerlendirilmesi çok önemlidir.

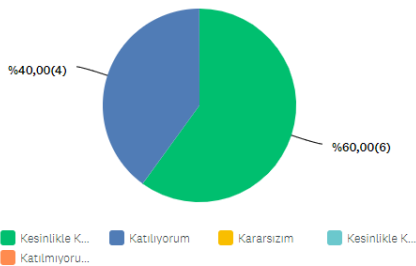
**Tablo 5. Paydaş Analizi Tablosu**

Paydaş Adı	İç Paydaş/ Dış Paydaş	*Önem Derecesi	*Etki Derecesi
Milli Eğitim Bakanlığı	Dış Paydaş	5	5
Yerel Yönetimler	Dış Paydaş	4	3
Belediyeler	Dış Paydaş	5	4
Sivil Toplum Kuruluşları	Dış Paydaş	4	3
Kamu Kurum ve Kuruluşları	Dış Paydaş	5	4
Kursiyerler	İç Paydaş	5	5
İl MEM	İç Paydaş	5	5
İlçe MEM	İç Paydaş	5	5
İlköğretim ve Ortaöğretim Kurumları	İç Paydaş	5	4
Çalışanlar	İç Paydaş	5	5

Kurumuzda çalışan kadrolu 10 adet öğretmenize yönelik düzenlemiş olduğumuz memnuniyet anket sonuçları aşağıda grafik olarak gösterilmiştir.

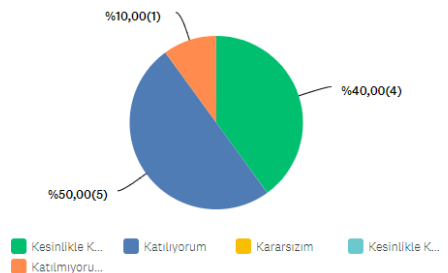
Kurumun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.

Yanıtlanan: 10 Atlanan: 0



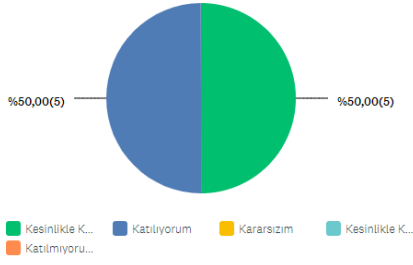
Kurumda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.

Yanıtlanan: 10 Atlanan: 0



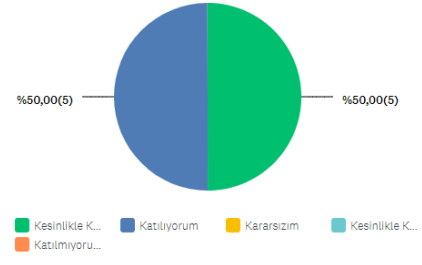
Kurum temiz ve hijyeniktir.

Yanıtlanan: 10 Atlanan: 0



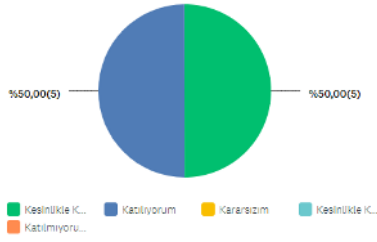
Kurum kursiyerlerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.

Yanıtlanan: 10 Atlanan: 0



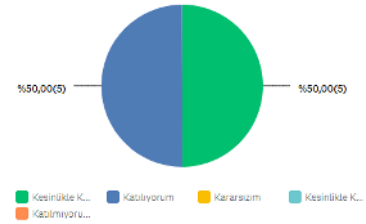
Kurumumuz mesleki yeterliliğimi geliştirmek için eğitim fırsatları sunuyor.

Yanıtlanan: 10 Atlanan: 0



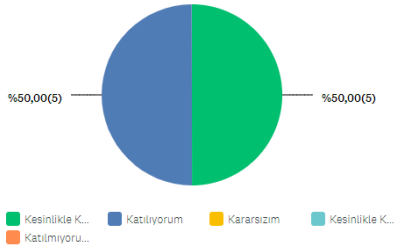
Kurumumuz kursiyerlerin öğrenme ilgisini uyandıracak bir öğrenme ortamı oluşturmuştur.

Yanıtlanan: 10 Atlanan: 0



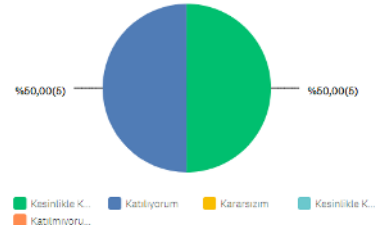
Etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğum kaynaklara erişimim var.

Yanıtlanan: 10 Atlanan: 0



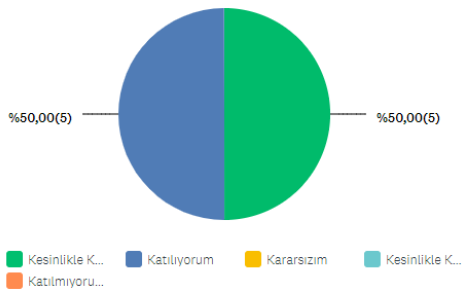
Kurum tarafından bana sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitim sahibim.

Yanıtlanan: 10 Atlanan: 0



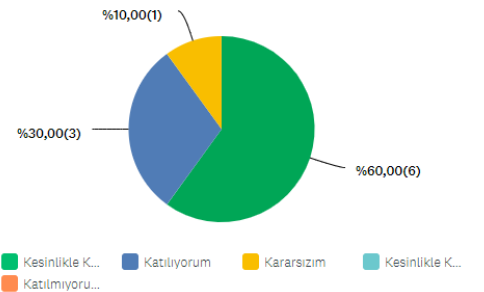
Diğer öğretmenlerle iş birliği yaparım.

Yanıtlanan: 10 Atlanan: 0



Kurum personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür.

Yanıtlanan: 10 Atlanan: 0



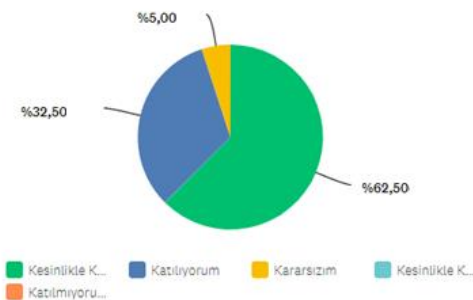
Kurum öğretmenlerine yönelik uygulanan memnuniyet anketinin sonucunda, kurumun fiziki ortamın geliştirilmesi, kurs yerlerinin yeterli donanıma sahip olması, kurslarda donanım ve materyal eksikliklerinin giderilmesi, hayat boyu öğrenme faaliyetleri

kapsamında düzenlenen etkinliklerin arttırılması, iş birliğine yönelik mesleki ve teknik kursların arttırılması ve AB, Erasmus ve Yetişkin hareketliliği ile ilgili projeleri konusunda da kurumumuzun eksiği olduğu görülmüştür. İyileştirilmesi tespit edilen alanların anket formundaki diğer alanlara göre daha düşük puan aldığı görülmüş olup iyileştirmeye açık alan olarak tespit edilmiştir. Bu doğrultuda ekip tarafından aşağıda belirtilen hususların planlanması kararlaştırılmıştır.

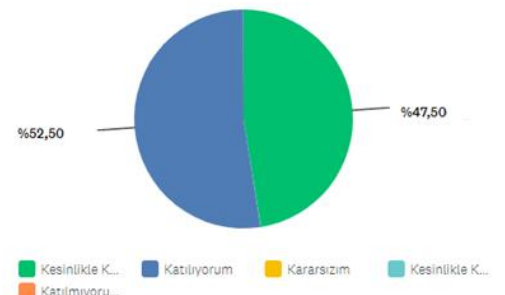
1. Kursların fiziki şartları ve bina yetersizliği nedeniyle yeni bina kazandırma çalışmaları yapılması
2. Kurs verilen yerlerin donanım olarak iyileştirilmesine yönelik planlama yapılması
3. Eğitim için materyal ve malzeme eksikliklerinin tamamlanması
4. Halk Eğitim Merkezi olarak sosyal ve kültürel faaliyetlerdeki eksikliğimizin kermes, yemek, davet, gezi, çeşitli organizasyonlar, turnuvalar düzenlenerek giderilmeye çalışılması
5. Hayat Boyu Öğrenme faaliyetleri kapsamında düzenlenen etkinliklerin arttırılması
6. İş birliğine yönelik Mesleki ve Teknik kursların arttırılarak istihdama yönelik kursların özendirilmesi
7. Yaygın Eğitim faaliyetleri kapsamında AB, Erasmus, Yetişkin Hareketliliği ile ilgili projelerin yapılması kararlaştırılmıştır.

Kurumuzda kurs gören 325 adet kursiyerimize yönelik düzenlemiş olduğumuz memnuniyet anket sonuçları aşağıda grafik olarak gösterilmiştir.

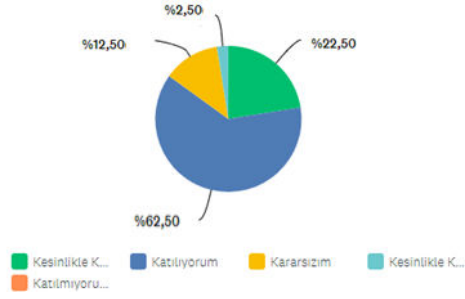
Kurumda kendimi güvende hissediyorum.



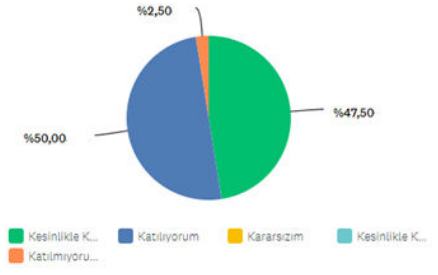
Kurum temiz ve hijyeniktir.



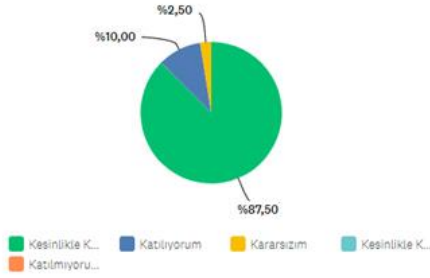
Kurumun fiziki koşulları yeterlidir.



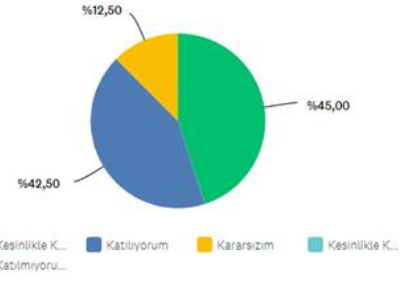
Farklı kültürlerden gelen kursiyerlerin bu kurumda memnuniyetle karşılanacağını düşünüyorum.



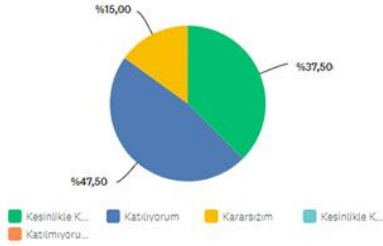
Öğretmenlerime ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.



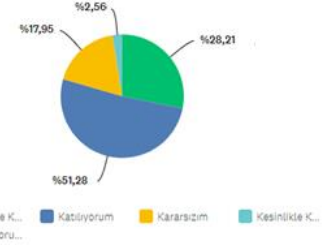
Kurum müdürüne ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.



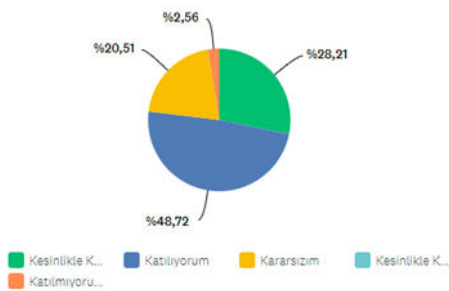
Mesleki gelişimimle ilgili yapılan etkinlikleri (seminer, okul dışı faaliyetler..) yeterli buluyorum.



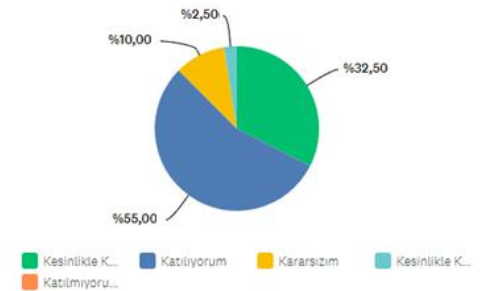
Kurumunda mesleki eğitimimi destekleyici fiziki donanım ve alt yapının yeterli olduğunu düşünüyorum.



Kurumda düzenlenen sanatsal ve kültürel faaliyetler yeterlidir.



Kurumda kursiyerlerin görüşleri dikkate alınır.



Kursiyerlere uygulanan memnuniyet anketlerinin sonucunda; okul fiziki ortamın yetersizliği, kursun yeterli derecede güvenli olup olmadığı, eğitim verilen sınıf ve materyal eksiklikleri, sosyal ve kültürel faaliyetlerin eksikliği, teknoloji kullanımı eksikliği konularında kurumumuzun eksiklikleri olduğu belirtilen alanları anket formundaki diğer alanlara göre daha düşük puan aldığı görülmüş olup iyileştirmeye açık alan olarak tespit edilmiştir. Bu doğrultuda ekip tarafından şu noktaların planlanması ve yapılmaya çalışılması kararlaştırılmıştır.

1. Kurum fiziki şartları ve bina yetersizliği nedeniyle yeni bina kazandırma çalışmaları yapılması,
2. Kurs verilen yerlerin daha özenle seçilerek planlamanın yapılması,
3. Eğitim için materyal ve malzeme eksikliklerinin tamamlanması,
4. İstihdama yönelik mesleki ve teknik kursların tanıtımına yönelik çalışmaların artırılması,
5. İş birliğine dayalı mesleki ve teknik istihdama dayalı kurs sayısının artırılması,

## **2.7. Okul/Kurum İçi Analiz**

Kuruluş içi analiz, kuruluşun mevcut durumunu ve geleceğini etkileyebilecek, iç ortamdan kaynaklanan ve kuruluşun kontrol edebildiği koşulların ve eğilimlerin incelenerek güçlü ve zayıf yönlerin belirlenmesi ve değerlendirilmesidir. Güçlü yönler kuruluşun amaçlarına ulaşması için yararlanılabileceği olumlu hususlardır. Zayıf yönler ise kuruluşun başarılı olmasına engel teşkil edebilecek eksiklikler, diğer bir ifadeyle, aşılması gereken olumsuz hususlardır. Belirlenecek güçlü yönler kuruluşun hedeflerine, zayıf yönler ise kuruluşun alacağı tedbirlere ışık tutacaktır.

Yapılan anketler ve çalışmalar neticesinde kararlara katılım, iş birliği ve iletişim, motivasyon, çalışma ortamı ve fiziksel ortama ilişkin algılar belirlenmiştir.

Çalışma sonuçlarına göre geliştirmeye açık alanlar öncelik sırasına göre aşağıda sıralanmıştır:

1. Çalışanların motivasyonunu artırmaya yönelik mekanizmaların etkililik düzeyi,
2. Sürekli ilerlemeyi teşvik eden bir insan kaynakları yönetiminin gerekliliği,
3. Çalışanların stratejik plana yönelik sorumluluklarına ilişkin farkındalık düzeyi,



4. Üst yönetimin katılımcılığı destekleme düzeyi,
5. Çalışanların karar ve inisiyatif alma düzeyi,
6. Verilerin izlenmesi ve değerlendirilmesinde ortak veri izleme modülünün gerekliliği,
7. Mesleki eğitimin sektör ile işbirliğine yönelik çalışmalar,
8. Yabancı uyruklu öğrencilerin uyum faaliyetlerine yönelik çalışmalar,
9. Kurumların fiziki imkânları ve yeterlilikleri,
10. Öğretmenlerin çalışma ortamlarına yönelik memnuniyet düzeyleridir.

Gerçekleştirilen analizlere göre kurumun güçlü olduğu alanlar öncelik sırasına göre:

1. Hizmetlerin sunumunda ve karar alma süreçlerinde ilgili paydaşların sürece dâhil edilmesi,
2. Paydaş yönetim stratejisinin varlığı,
3. İş birliği mekanizmalarının yeterlilik ve etkililik düzeyi,
4. Bilginin paylaşılmasını ifade eden açıklık düzeyi,
5. Çalışanların takım çalışmasına yatkınlık düzeyi,
6. Karar alma süreçlerinin yeterli bilgiyle desteklenme düzeyi,
7. Çalışanların birbirleriyle bilgi, beceri ve tecrübelerini paylaşmalarına imkân veren mekanizmaların varlığı,
8. İdarenin stratejik planı hakkında paydaşlarını bilgilendirilme düzeyi,
9. Üst yönetimin stratejik planın hazırlanması, uygulanması ve izlenmesi süreçlerindeki sahiplenme düzeyi,
10. Çalışanların ve yöneticilerin bilgi paylaşımına ve iş birliğine açıklık düzeyi,
11. Birimler arası koordinasyonunun etkililik düzeyi,
12. Yöneticilerin kendilerini geliştirmelerine imkân veren mekanizmaların varlığı,
13. Yeni fikirlerin ve farklı görüşlerin desteklenme düzeyidir.

## 2.7.1. Okul/Kurum İçi Analiz İçerik Tablosu

Şekil 3: Tekkeköy Halk Eğitimi Merkezi Müdürlüğü Teşkilat Şeması



## 2.7.2. İnsan Kaynakları

Eğitimde insan kaynakları yönetimi, eğitim sisteminin etkin ve verimli çalışmasını sağlamak için kritik bir rol oynamaktadır. Bu süreçler, eğitim personelinin niteliklerini geliştirmelerine yardımcı olur ve dolaylı olarak kurumun başarısını artırır. Bununla birlikte eğitimde insan kaynakları yönetimi öğretmenler, okul yöneticileri, uzmanlar ve diğer eğitim personelinin işe alım, eğitim ve motivasyon gibi süreçleri kapsamaktadır. Kurumlarda insan kaynaklarını, organizasyonel amaçlar doğrultusunda en verimli şekilde kullanmak; insan kaynağının iç ve dış gelişmelere uygun olarak etkin bir şekilde planlanmasını, geliştirilmesini ve değerlendirilmesini sağlamak kurumun verimliliği açısından büyük önem taşımaktadır.

Tekkeköy Halk Eğitim Merkezi Müdürlüğümüzün amacı bakanlığımızın koordinesinde topluma faydalı, toplumsal değerleri gözeten, etkili iletişim becerilerine sahip, değişime uyum sağlayabilen, öğrenmeyi öğrenen, bilişim teknolojilerini verimli kullanabilen, kendisiyle ve toplumla barışık, inisiyatif alan, araştıran, sorgulayan ve eleştirel düşünme becerilerine sahip özgür kursiyerler yetiştirebilmek ve

geliştirebilmektir. Tekkeköy Halk Eğitimi Merkezi Müdürlüğü 01.04.2024 tarihi itibarıyla toplam 123 personel ile çalışmalarını sürdürmektedir. Müdürlüğümüze bağlı kurumlarda çalışan görevli sayıları, fiziksel kaynakları da gösterilerek okul, derslik, öğrenci ve öğretmen sayıları Tablo 6'da verilmiştir.

**Tablo 6. Çalışanların Görev Dağılımı**

Çalışanın Ünvanı	Kadın	Erkek	Toplam
Müdür	0	1	1
Müdür Yardımcısı	1	1	2
Öğretmenler	8	2	10
Memur	0	1	1
Yardımcı Hizmetler Personeli	0	3	3
Sürekli İşçi	1	0	1
Usta Öğreticiler	77	28	105

**Tablo 7. İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler**

Hizmet Süreleri	2024 Yılı İtibarıyla	
	Kişi Sayısı	%
1-4 Yıl	-	-
5-10 Yıl	-	-
11-14 Yıl	1	% 33,33
15-20 Yıl	-	-
21 ve Üzeri	2	% 66,67

**Tablo 8. Okul/Kurumda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu Oranı**

	Yıl İçerisinde Okul/Kurumdan Ayrılan Yönetici Sayısı			Yıl İçerisinde Okul/Kurumda Göreve Başlayan Yönetici Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	1	-	1	1	-	1

**Tablo 9. İdari Personelin Katıldığı Hizmet İçi Programları**

Adı ve Soyadı	Görevi	Katıldığı Yıl	Sayısı
Halil İbrahim KILIÇASLAN	Müdür	2019	2
		2020	2
		2021	4
		2022	27
		2023	7
Mustafa ŞEKER	Müdür Yardımcısı	2019	-
		2020	-
		2021	-
		2022	1
		2023	9
Sibel ÖZKURT	Müdür Yardımcısı	2019	3
		2020	6
		2021	-
		2022	3
		2023	9

**Tablo 10. Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (2024 Yılı İtibarıyla)**

Hizmet Süreleri	Kadın	Erkek	Toplam
1-4 Yıl	-	-	-
5-10 Yıl	1	0	1
11-14 Yıl	-	-	-
15-20 Yıl	-	-	-
21 ve Üzeri	4	2	6

**Tablo 11. Kurumda Gerçekleşen Öğretmen Sirkülasyonunun Oranı**

	Yıl İçerisinde Kurumdan Ayrılan Öğretmen Sayısı			Yıl İçerisinde Kurumda Göreve Başlayan Öğretmen Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	-	-	1	-	-	1

**Tablo 12. Öğretmenlerin Katıldığı Hizmet İçi Eğitim Programları**

Adı ve Soyadı	Branşı	Katıldığı Yıl	Sayısı
Hayrettin EREN	Bilişim Teknolojileri	2019	1
		2020	2
		2021	1
		2022	10
		2023	12

Emrah ÇAKIR	Beden Eğitimi	2019	-
		2020	2
		2021	1
		2022	15
		2023	8
Berna Fatıma YILLAR	Giyim Üretim Teknolojisi	2019	1
		2020	-
		2021	1
		2022	5
		2023	7
Cemile ÇETİNKAYA ASLAN	Görsel Sanatlar	2019	-
		2020	-
		2021	-
		2022	3
		2023	3
Duygu KOÇ	El Sanatları Teknolojisi	2019	-
		2020	-
		2021	2
		2022	12
		2023	5
Gönül CEYLAN	Çocuk Gelişimi ve Eğitimi	2019	-

		2020	-
		2021	1
		2022	7
		2023	5

**Tablo 13. Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı**

S. No	Görevi	Erkek	Kadın	Toplam
1	Memur	1	0	1
2	Hizmetli	3	0	3
3	Sürekli İşçi	0	1	1

### 2.7.3. Teknolojik Düzey

Tekkeköy Halk Eğitimi Merkezi Müdürlüğümüzün hizmet kollarından ve müdürlüğümüze bağlı diğer kurumlardan en etkin ve verimli şekilde faydalanılması amacıyla güncel teknolojik kaynaklar imkânlar el verdiği ölçüde kullanılmaktadır.

**Tablo 14. Teknolojik Araç - Gereç Durumu**

Araç-Gereçler	2021	2022	2023	İhtiyaç
Bilgisayar	26	26	26	4
Çok Amaçlı Yazıcı (Fotokopi)	1	1	2	1
Akıllı Tahta	0	0	6	6
Yazıcı	4	0	0	3

**Tablo 15. Fiziki Mekân Durumu**

<b>Fiziki Mekân</b>	<b>Var</b>	<b>Yok</b>	<b>Adedi</b>
Öğretmen Odası		Yok	
Ekipman Odası		Yok	
Kütüphane		Yok	
Rehberlik Servisi		Yok	
Resim Odası		Yok	
Müzik Odası		Yok	
Çok Amaçlı Salon	Var		1
Bilgisayar Laboratuvarı	Var		1
Yemekhane		Yok	
Spor Salonu		Yok	
Spor Alanları		Yok	
Kantin		Yok	
Fen Bilgisi Laboratuvarı		Yok	
Atölyeler	Var		2
Arşiv	Var		1



## 2.7.4. Mali Kaynaklar

Kurumun mali kaynakları, 2022 ve 2023 yılları bütçe miktarları kıyaslama yapılarak 2024, 2025, 2026, 2027 ve 2028 yılı öngörülen bütçe miktarı oluşturulmuştur.

**Tablo 16. Kaynak Tablosu**

Ödenek Türü	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe	90.000	105.000	120.000	140.000	162.500
Okul Aile Birliği	50.000	57.500	69.000	79.350	91.250
Diğer	-	-	-	-	-
TOPLAM	140.000	162.500	189.000	219.350	253.750

**Tablo 17. Gelir-Gider Tablosu**

YILLAR	2021		2022		2023	
HARCAMA KALEMLERİ	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER
Temizlik	74.185,26	-	109.468,78	4.748,38	289.038,16	41.939,76
Küçük Onarım		-		-		43.432,20
Kırtasiye		20.207,02		14.896,00		12.499,20
Makine Alımı		24.990,00		29.986,16		80.498,76
GENEL		45.197,02		49.630,54		178.369,92

## 2.8. Çevre Analizi (PESTLE)

PESTLE analiziyle kurumumuz üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyokültürel, teknolojik, yasal ve ekolojik dış etkenlerin tespit edilmesi amaçlanmıştır. Söz konusu etkenlerin tespit edilmesinde PESTLE matrisinden yararlanılmıştır.

Bu matriste PESTLE unsurları içerisinde gerçekleşmesi muhtemel olan hususlar ile bunların gerçekleşmesi durumunda Bakanlığımız için oluşturacağı potansiyel “fırsatlar ve tehditler” ortaya konulmuştur. Bu çalışmayla elde edilen bulgulara Tablo 18’de yer verilmiştir. PEST dokümanında yer alan başlıklardan kurumun gelişimine katkı sağlayacak olanlar fırsat, kurumun gelişimini etkileyecek değişkenler ise tehdit olarak algılanmış ve strateji oluşturmaya katkı sağlayacak veriler elde edilmiştir. Ayrıca; bu analiz sonucunda ortaya çıkan bulgular “tespit ve ihtiyaçlar” ile stratejilerin geliştirilmesi aşamasında kullanılmıştır.

**Tablo 18. PESTLE Analiz Tablosu**

Politik Faktörler	Ekonomik Faktörler
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile Stratejik Planlama anlayışının gelişmesi</li> <li>✓ Mevzuat değişiklikleri</li> <li>✓ Kurumumuz 11. Kalkınma Planı, 100. Yıl Türkiye Planı ve Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 stratejik planlama faaliyetlerinin Türkiye Yüzyılı Vizyonu doğrultusunda eğitim-öğretim ve kurs faaliyetlerine devam edecektir.</li> <li>✓ Kursiyerlerini küreselleşme ve bilimsel gelişmeler doğrultusunda eğitimin dönüşen yapısıyla yaşam boyu eğitim hedef alınacaktır. Kursiyerlerinin yeniliklere açık ve yeniliklerden haberdar olmasını sağlayacaktır.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Deniz, kara, demir ve hava yoluyla ulaşımın kolay olması sebebiyle diğer bölgelere nazaran fırsat oluşturması</li> <li>✓ Turizm alanında yeterli ilgiyi görmeyişi</li> <li>✓ Sanayii alanında istenilen seviyede olmayışı</li> <li>✓ Tasarruf tedbirlerinin etkisi</li> <li>✓ Yatırım ödeneğinin yetersiz olması</li> <li>✓ Kurumumuzun bulunduğu çevre farklı sosyo-ekonomik düzeylerdeki kursiyerlerden ve öğrencilerden oluşmaktadır. Genel bağlamda kursiyerlerimizin sosyo-ekonomik düzeyleri değişkenlik göstermektedir.</li> <li>✓ Tam yıl-tam gün yönetmeliğine göre açılan kurslarımız ücretsiz olup kurslarımıza katılan kursiyerlerin kurslarımızdaki yaptıkları ürünlerin maddi masraflarına katkısı olmaktadır.</li> </ul>

Ekolojik Faktörler	Teknolojik Faktörler
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Tabiatı korumaya dönük politikaların yetersizliği</li> <li>✓ İnsanlarda doğayı koruma bilincinin tam olarak yerleşmemesi</li> <li>✓ Atıkların dönüşümü ve çevreye yararlı hale getirilmesinde yetersiz uygulamalar</li> <li>✓ Temiz su kaynaklarının gün geçtikçe azalıyor olması</li> <li>✓ Doğal yaşam alanlarının azalması</li> <li>✓ Doğaya en büyük tahribatın insan eliyle yapılıyor olması</li> <li>✓ Sürdürülebilir eğitim politikalarının geliştirilmesi</li> <li>✓ Türkiye Yüzyılı Planı doğrultusunda küreselleşme ve iklim değişikliğinin yarattığı sorunlarla baş edebilmeye yönelik bulunduğumuz çevreye uygun kurslar açılacaktır.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Eğitimde teknolojik altyapı</li> <li>✓ Teknolojinin sağladığı yeni e-öğrenme alanları</li> <li>✓ Bakanlığın teknolojik alanda yaptığı uygulamalar</li> <li>✓ Teknolojinin kurum içi ve kurum dışında kullanımı</li> <li>✓ Teknolojinin hızlı gelişimi</li> <li>✓ E-Sınav teknolojisinin gelişimi</li> </ul>

## 2.9. GZFT Analizi

Durum analizi kapsamında kullanılacak temel yöntem GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler) analizidir. Genel anlamda kurum/kuruluşun bir bütün olarak mevcut durumunun ve tecrübesinin incelenmesi, üstün ve zayıf yönlerinin tanımlanması ve bunların çevre şartlarıyla uyumlu hale getirilmesi sürecine GZFT analizi adı verilir. GZFT analizi, kurum/kuruluş başarısı üzerinde kilit role sahip faktörlerin tespit edilerek, stratejik kararlara esas teşkil edecek şekilde yorumlanması sürecidir. Bu süreçte kurum/kuruluş ve çevresiyle ilgili kilit faktörler belirlenerek niteliğini artırmak için izlenebilecek stratejik alternatifler ortaya konulmaktadır. İdarenin ve idareyi etkileyen durumların analitik bir mantıkla değerlendirilmesi ve idarenin güçlü ve zayıf yönleri ile idareye karşı oluşabilecek idarenin dış çevresinden kaynaklanan fırsatlar ve tehditlerin belirlendiği bir durum analizi yöntemidir. Müdürlüğümüzce yapılan GZFT analizinde güçlü ve zayıf yönlerimiz ile Müdürlüğümüz için fırsat ve tehdit olarak değerlendirilebilecek unsurlar tespit edilmiştir. Bu hususlar Tablo 19’da gösterilmiştir.

Tekkeköy Halk Eğitimi Merkezi Müdürlüğü’nün varoluş nedeni, yakın gelecekte ulaşmak istediği hedefler, iç ve dış paydaşlarının zihinlerinde oluşturmak istediği kurumsal kimlik, çeşitli analizler yoluyla ortaya çıkarılan sorunlar ve sorunların çözümü için yapılacaklar bu bölümde değerlendirilmiştir. İç ve dış paydaşlarımızın kurumumuzla ilgili görüş ve tespitlerini öğrenmek amacıyla yaptığımız anket sonuçları, kurum çalışanları ve kurum dışındaki çeşitli kurum ve kuruluşların temsilcileri ile yapılan görüşmeler doğrultusunda Tekkeköy Halk Eğitimi Merkezi Müdürlüğü’nün güçlü ve zayıf yanları ile fırsat ve tehditlere dönüşebilecek özellikleri belirlenmiştir.

**Tablo 19. GZFT Listesi**

Güçlü Yönler	Zayıf Yönler
✓ Kurumun güvenilir, ulaşılabilir ve yenilikçi olması	✓ Hayat boyu öğrenmede farkındalık ve katılım düzeyi
✓ Öğretmen ve okul yöneticilerine sunulan mesleki gelişim imkânları	✓ Dezavantajlı bölgelerde ailelerin kurslara bakış açılarındaki yetersizlik
✓ Çalışanların motivasyon ve örgütsel bağlılık düzeyleri	✓ Kurumumuzun sosyal, kültürel ve sportif etkinlik alanları ile donanım yetersizliği
✓ Kurumsallaşmış istişare kültürü	

<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Eğitim ve öğretim süreçlerinde etkin kullanılan bilgi ve iletişim teknolojileri</li> <li>✓ Hayat boyu öğrenme kapsamındaki kursların çeşitliliği ve yaygınlığı</li> <li>✓ Diğer kurum, kuruluş ve STK'lar ile sürdürülebilir ve verimli iş birlikleri</li> <li>✓ Çalışanlar arası bilgi paylaşımı ve iş birliği</li> <li>✓ Yöneticilerin bilgi paylaşımına ve iş birliğine açıklığı</li> <li>✓ Yaygın Eğitim alanında, kurumların ve kurs programlarının yaygınlığı ve çeşitliliği</li> <li>✓ Kurumumuzun iç ve dış paydaşlarla iletişiminin güçlü olması</li> <li>✓ Toplu ulaşım araçlarına yakın mesafede olması</li> <li>✓ Spor tesislerinin ilçemizde yeterli sayıda olması</li> <li>✓ İşbirlikçi ve insan ilişkileri gelişmiş kurum kültürüne sahip olması</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Öğretmenlerin çalışma ortamlarına yönelik düşük memnuniyet düzeyi</li> <li>✓ Kurum personelinin bir kısmının gelişime (teknolojik, mesleki yeterlilik) kolay uyum sağlayamaması</li> <li>✓ Kurs alanlarının fiziki şartları</li> <li>✓ Merkez binamızın fiziki yapısının yetersizliği</li> <li>✓ İl merkezine yakın olması</li> </ul>
---	--

Fırsatlar	Tehditler
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Kurumumuzun iç ve dış paydaşlarla iletişiminin güçlü olması</li> <li>✓ İdari kadronun kurumdaki tecrübesinin oluşması</li> <li>✓ Girişimci ekibe sahip olmamız</li> <li>✓ Öğrenmeye istekli ekip</li> <li>✓ Gelişen teknolojinin eğitimde kullanılabilirliğinin artması</li> <li>✓ Kurum dışı sanatsal, teknolojik, sportif, kültürel imkânların yaygın ve erişilebilir olması</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Teknoloji bağımlılığındaki artış</li> <li>✓ İnternet ortamında oluşan bilgi kirliliğinden dolayı doğru ve güvenilir bilgiyi ayırt etme güçlüğü</li> <li>✓ Kurumun finansal kaynaklarının yeterli olmaması</li> <li>✓ Personel sirkülasyonundan kaynaklanan iş kaybı</li> <li>✓ Öğretmenlik mesleğinin toplum nazarında gereken itibarı görmemesi</li> <li>✓ Personel eksikliği</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ FATİH projesi kapsamındaki teknolojinin okullarda kullanılabilir olması</li> <li>✓ İlimizin ulusal ve uluslararası organizasyonlara ev sahipliği yapması</li> <li>✓ Sosyal medya aracılığıyla müdürlüğümüzün geniş kitlelere ulaşabilir olması</li> <li>✓ İlçemizin kültürel, ekonomik ve tarihsel dokusu</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Bina yetersizliği</li> <li>✓ Mesleki Eğitim İçin Atölye Eksikliği</li> <li>✓ Güvenlik görevlisinin olmaması</li> <li>✓ Norm yönetmeliği (Kadro lu öğretmen normunun yetersiz oluşu)</li> </ul>
---	---

## 2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Müdürlüğümüz stratejik planında tespitler ve ihtiyaçlar; durum analizi aşamalarında öne çıkan, durum analizini özetleyebilecek türde ifadelerden oluşturulmuştur. Durum analizinde yer alan her bir başlıkta yapılan değerlendirmeler sonucunda belirlenmiş olan tespitler ve ihtiyaçlardan Müdürlüğümüzün stratejik planının mimarisi ve hedef kartlarının oluşturulmasında yararlanılmıştır. Durum analizi çalışmaları sonucunda elde edilen bulgulara hedef kartlarında yer verilmiştir.

**Tablo 20. Tespit ve İhtiyaçları Belirlenmesi**

<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Hayat boyu öğrenmeye katılım</li> <li>2. Okuma kültürü</li> <li>3. Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler</li> <li>4. Öğretmen yeterlilikleri</li> <li>5. Hayat boyu öğrenme kapsamında sunulan kursların çeşitliliği ve niteliği</li> <li>6. Atölye ve laboratuvar öğretmenlerinin sektörle ilgili özel alan bilgisi</li> <li>7. Uluslararası hareketlilik programlarına katılım</li> <li>8. Çalışma ortamları ile sosyal, kültürel ve sportif ortamların iş motivasyonunu sağlayacak biçimde düzenlenmesi</li> <li>9. Uzaktan eğitim uygulamaları</li> <li>10. Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı</li> <li>11. Hayat boyu rehberlik hizmeti</li> <li>12. Mesleki ve teknik eğitimin sektör ve işgücü piyasasının taleplerine uyumu</li> </ol>
---

13. İşyeri beceri eğitimi ve staj uygulamaları
14. Yabancı dil yeterliliği
15. Mevzuat ve kurs çeşidi uyumluluğu
16. İnsan kaynağının genel ve mesleki yetkinliklerinin geliştirilmesi
17. Çalışma ortamları ile sosyal, kültürel ve sportif ortamların iş isteklendirmesini sağlayacak biçimde düzenlenmesi
18. Çalışanların ödüllendirilmesi
19. Kurumun fiziki kapasitesinin yetersizliği (Eğitim öğretim ortamlarının yetersizliği)
20. Donatım eksiklerinin giderilmesi
21. Hizmet binalarının fiziki kapasitesinin yetersiz olması
22. Yeni eğitim tesislerinin oluşturulmasında yaşanan arsa sıkıntıları
23. Alternatif finansman kaynaklarının geliştirilmesi
24. Okul-Aile Birlikleri
25. Kurumsal aidiyet duygusunun geliştirilmemesi
26. Kurumsallık düzeyinin yükseltilmesi
27. Stratejik planların uygulanabilmesi için kurumlarda üst düzey sahiplenmenin yetersiz olması
28. İstatistik ve bilgi temini
29. Hizmetlerin elektronik ortamda sunumu
30. Elektronik içeriğin geliştirilmesi ve kontrolü
31. Siyasi ve sendikal yapının eğitime aşırı ve olumsuz müdahalesi
32. Uluslararası işbirliği ve etkinliğin artırılması
33. İş güvenliği
34. Diğer kurum ve kuruluşlarla işbirliği

Durum analizinde yer alan her bir bölümde yapılan analizler sonucunda belirlenmiş olan tespitler ve ihtiyaçlardan yola çıkılarak müdürlüğümüz stratejik planının mimarisi oluşturulmuştur.

## 3. GELECEĞE BAKIŞ

Geleceğe bakış bölümünde misyon, vizyon ve temel değerler; amaçlar, hedefler, performans göstergeleri ve stratejiler yer almaktadır. Kurum Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, kursiyerlerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### 3.1. Misyon

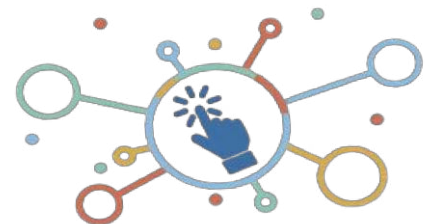
Öğrenen topluma dönüşüm sürecinde beşikten mezara kadar rehberlik hizmeti sunan; bireyin bilgi, şuur ve yetkinliklerini geliştirerek insanlığın kalkınmasında sorumluluk almasını destekleyen; belgelendirilebilen, izlenebilen kaliteli eğitimler sunmak.

### 3.2. Vizyon

Hayata mutlu bireyler hazırlamak için her zaman, her yerde herkese eğitim.

### 3.3. Temel Değerler

- Atatürk İlkelerine bağlı olmak,
- Evrensel hukuk ilkelerine ve yasal düzenlemelere uymak,
- Bilimin evrenselliğine inanmak,
- Yenilikçi olmak ve İşimizi sevmek,
- Doğruluktan ve dürüstlükten taviz vermemek,
- Kurum içinde uyum ve dayanışmaya önem vermek,
- Herkesi din, ırk, milliyet, renk, düşünce farklılığı gözetmeksizin sevmek ve saygılı olmak,
- Sürekli mükemmelliği yakalamaya çalışmak,
- Zamanın kıymetini bilmek,
- Faydalı ve Özgün araştırmalar yapmak.





## 4. AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

### AMAÇ VE HEDEFLERE İLİŞKİN MİMARİ

**Amaç 1: Bireyin bilgi, beceri ve yetkinliklerini geliştirmek amacıyla bireysel ve toplumsal bir yaklaşımla hayat boyu öğrenme imkânları sunmak.**

Hedef 1.1:Kursiyerlerin yaygın eğitim kurs programlarına erişim, devam ve tamamlama oranları artırılacaktır.

Hedef 1.2:Hayat boyu öğrenmeyle bireylerde kişisel, çevresel ve mesleki anlamda farkındalık oluşturulacaktır.

Hedef 1.3:Özel eğitime ihtiyaç duyan ve özel politika gerektiren grupların (engelliler, üstün yetenekliler romanlar, cezaevlerinde bireyler, yaşlılar, mevsimlik tarım işçilerinin çocuklarının eğitimi vb.) hayat boyu öğrenmeye erişimleri artırılacaktır.

**Amaç 2: Eğitim ve Öğretimde Niteliğin Artırılmasının Sağlanması**

Hedef 2.1:Hayat boyu öğrenme faaliyetleri yolu ile bireylerde beceri ve yetkinliklerin geliştirilmesi

Hedef 2.2:Hayat Boyu öğrenmede mesleki beceri ve yetkinlikleri geliştirilecek ve katılımı artırılacaktır.

Hedef 2.3:Bireylerin yaşam becerileri geliştirilmesi için rehberlik faaliyetleri güçlendirilecektir.

**Amaç 3: Kurumun temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.**

Hedef 3.1:Kurumun fiziki mekânlarının ihtiyaç ve hedefleri doğrultusunda iyileştirilmesi sağlanacaktır.

Hedef 3.2:Kurum yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişimleri güçlendirilecektir.

Hedef 3.3:Eğitim ve öğretimin bilişsel, duyuşsal ve davranışsal açıdan sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilme için kurum sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.

Hedef 3.4:İklim değişikliğinin olumsuz etkilerini azaltmak ve çevresel sürdürülebilirliği sağlamak için tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği artırılacaktır.

Hedef 3.5:Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleşmesi için kurumun sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.

**Tablo 21. Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kart Şablonu**

<b>Amaç 1</b>	Bireyin bilgi, beceri ve yetkinliklerini geliştirmek amacıyla bireysel ve toplumsal bir yaklaşımla hayat boyu öğrenme imkânları sunmak.
<b>Hedef 1.1</b>	Kursiyerlerin yaygın eğitim kurs programlarına erişim, devam ve tamamlama oranları artırılabacaktır.

<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi*</b>	<b>Başlangıç Değeri**</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
<b>PG 1.1.1</b> Açılan kurs sayısı	60	500	550	580	600	650	700
<b>PG 1.1.2</b> Bir kurs süresince katıldığı kursu tamamlayamayan kursiyer oranı (%)	20	15	12	10	8	6	5
<b>PG 1.1.3</b> Kurum, kuruluşlar ve sivil toplum kuruluşları ve yapılan iş birlikleri sayısı	10	70	75	100	150	175	200
<b>PG 1.1.4</b> Uluslararası düzeyde yetişkin eğitim merkezleri ile yapılan iş birlikleri sayısı	10	2	3	4	5	6	7
<b>Koordinatör Birim</b>	Halk Eğitimi Merkezi İdaresi ve Öğretmenler						
<b>İş birliği Yapılacak Birimler</b>	Belediye, Gençlik Merkezi, İlçe Gençlik ve Spor Müdürlüğü, Sivil Toplum Kuruluşları, İlköğretim ve Ortaöğretim kurumları						
<b>Riskler</b>	Kurs yerlerinin yetersizliği, Kurs merkezlerine ulaşım sorunu, Kurs merkezlerinde makine yetersizliği,						
<b>Stratejiler</b>	S1. Kursların tamamlanmama nedenleri araştırılarak buna yönelik önleyici tedbirler geliştirilecektir. S2. Hayat boyu rehberlik faaliyetleri ile kursiyerlerin kuruma, kurum kültürüne ve katılacakları kurslara uyumunu güçlendirmek						

	<p>için çalışmalar yürütülecektir.</p> <p>S3. Kurum, kuruluşlar ve sivil toplum kuruluşları ile yapılan iş birlikleri ile merkezin etki alanının genişletilmesi sağlanacaktır.</p> <p>S4. Uluslararası kurumlarla iş birlikleri yapılarak deneyim paylaşımı artırılabacaktır.</p>
<b>Maliyet Tahmini</b>	3.065 TL

<b>Amaç 1</b>	Bireyin bilgi, beceri ve yetkinliklerini geliştirmek amacıyla bireysel ve toplumsal bir yaklaşımla hayat boyu öğrenme imkânları sunmak.
<b>Hedef 1.2</b>	Hayat boyu öğrenmeyle bireylerde kişisel, çevresel ve mesleki anlamda farkındalık oluşturulacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	2024	2025	2026	2027	2028
<b>PG 1.2.1</b> Bir yılda yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma, müsabaka, sergi, defile vb. etkinliklere katılan kursiyer sayısı	40	200	250	300	350	400	450
<b>PG 1.2.2</b> Hayat boyu öğrenme tanıtım faaliyetleri kapsamında gerçekleştirilen etkinlik sayısı	30	10	12	14	16	18	20
<b>PG 1.2.3</b> Merkez dışında düzenlenen etkinlik sayısı	30	10	12	14	16	18	20
<b>Koordinatör Birim</b>	İlçe MEM, Halk Eğitimi Merkezi İdaresi ve Öğretmenler						
<b>İş birliği Yapılacak Birimler</b>	Belediye, Gençlik Merkezi, İlçe Gençlik ve Spor Müdürlüğü, Sivil Toplum Kuruluşları, İlköğretim ve Ortaöğretim kurumları						

<b>Riskler</b>	Etkinliklere ulaşım sorunu Hava koşulları
<b>Stratejiler</b>	S1. Yaygın eğitim kurs programlarına katılımı artırmak için farkındalık artırıcı etkinlikler düzenlenecektir. S2. Yaygın eğitim kurs programlarının tanıtımı için bölgesel faaliyetler gerçekleştirilecektir. S3. Hayat Boyu Öğrenme Haftası kapsamında faaliyetler düzenlenecektir. S4. Toplumda hayat boyu öğrenme kültürünün yaygınlaştırılması ve hayat boyu öğrenme farkındalığının artırılmasına yönelik çeşitli sosyal sorumluluk faaliyetleri düzenlenecektir. S5. Toplumda hayat boyu öğrenme kültürünün yaygınlaştırılması ve hayat boyu öğrenme farkındalığının artırılmasına yönelik bölgesel (yerel), ulusal ve uluslararası proje, yarışma, müsabaka, sergi, defile vb. düzenlenecektir. S6. Hayat boyu öğrenme tanıtım faaliyetleri kapsamında etkinlik (yazılı ve görsel medya araçlarının kullanımı, sosyal medya, saha ziyaretleri vb.) düzenlenecektir.
<b>Maliyet Tahmini</b>	16.850 TL

<b>Amaç 1</b>	Bireyin bilgi, beceri ve yetkinliklerini geliştirmek amacıyla bireysel ve toplumsal bir yaklaşımla hayat boyu öğrenme imkânları sunmak.
<b>Hedef 1.3</b>	Özel eğitime ihtiyaç duyan ve özel politika gerektiren grupların (engelliler, üstün yetenekliler romanlar, cezaevlerinde bireyler, yaşlılar, mevsimlik tarım işçilerinin çocuklarının eğitimi vb.) hayat boyu öğrenmeye erişimleri artırılabacaktır.

<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi*</b>	<b>Başlangıç Değeri**</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
<b>PG 1.3.1</b> Bir yılda yaygın eğitim kurslarına katılan engelli kursiyer sayısı	20	4	10	15	15	20	30

<b>PG 1.3.2</b> Özel politika gerektiren grupların ( cezaevlerinde kalanlar, yaşlılar, romanlar, mevsimlik tarım işçilerinin çocuklarının eğitimi vb.) hayat boyu öğrenmeye erişimlerinin artırılmasına yönelik hayata geçirilen proje sayısı	30	15	15	15	20	20	25
<b>Koordinatör Birim</b>	İlçe MEM, Halk Eğitimi Merkezi İdaresi ve Öğretmenler						
<b>İş birliği Yapılacak Birimler</b>	Belediye, Gençlik Merkezi, İlçe Gençlik ve Spor Müdürlüğü, Sivil Toplum Kuruluşları						
<b>Riskler</b>	Dönemsel kurs açma. Engelli kursiyerlerin taşıma sorunu.						
<b>Stratejiler</b>	S1. Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylere kurslar düzenlenecektir. S2. Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin ailelerine yönelik kurslar düzenlenecektir. S3. Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin yaygın eğitim faaliyetlerine katılmasının önündeki tanıtım eksikliği, kuruma erişimde yaşanan sorunlar vb. engeller tespit edilerek bu sorunların giderilmesine yönelik çalışmalar yürütülecektir. S4. Özel politika gerektiren gruplara yönelik meslek kursları düzenlenecektir.						
<b>Maliyet Tahmini</b>	55.850 TL						

<b>Amaç 2</b>	Eğitim ve Öğretimde Niteliğin Artırılmasının Sağlanması
<b>Hedef 2.1</b>	Hayat boyu öğrenme faaliyetleri yolu ile bireylerde beceri ve yetkinliklerin geliştirilmesi.

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	2024	2025	2026	2027	2028
-------------------------	----------------	--------------------	------	------	------	------	------

<b>PG 2.1.1</b> Okuma yazma kursları ile belgelendirilen kursiyer sayısı	100	20	20	25	25	25	20
<b>PG 2.1.2</b> Açık öğretim ortaokuluna kayıtlı aktif öğrenci sayısı	100	4	10	12	15	20	25
<b>PG 2.1.3</b> Çevre koruma alanında açılan kurslara katılan kursiyer sayısı	60	30	35	40	50	60	70
<b>PG 2.1.4</b> Açılan dijital okuryazarlık kurs sayısı	60	80	400	450	450	700	800
<b>PG 2.1.5</b> Açılan medya okuryazarlığı kurs sayısı	40	40	40	40	50	50	60
<b>PG 2.1.6</b> Açılan finansal okuryazarlık kurs sayısı	40	40	40	40	50	50	60
<b>PG 2.1.7</b> Açılan çevre okuryazarlığı kurs sayısı	40	40	40	40	50	50	60
<b>PG 2.1.8</b> İşbirliği ile açılan mesleki ve teknik kurslara katılan kursiyer sayısı	60	100	100	120	140	200	250
<b>Koordinatör Birim</b>	İlçe MEM, Halk Eğitimi Merkezi İdaresi ve Öğretmenler						
<b>İş birliği Yapılacak Birimler</b>	Belediye, Gençlik Merkezi, İlçe Gençlik ve Spor Müdürlüğü, Sivil Toplum Kuruluşları, İlköğretim ve Ortaöğretim kurumları, İş-Kur, Aile Destek Eğitim Merkezi (ADEM)						
<b>Riskler</b>	-						

<b>Stratejiler</b>	<p>S1. Okuma yazma bilmeyen vatandaşların tespiti için alan taraması faaliyetleri yürütülecektir.</p> <p>S2. Çevre koruma alanında bölgede bulunan vatandaşların farkındalığını artırmaya yönelik proje, faaliyet, kurs vb. etkinlikler düzenlenecektir.</p> <p>S3. Çağın gerektirdiği okuryazarlık becerilerinin bölgede bulunan vatandaşlara tanıtımı amaçlı faaliyetler yürütülecektir.</p> <p>S4. Bölgede bulunan iş gücünün becerilerinin artırılmasına yönelik faaliyetler yürütülecektir.</p>
<b>Maliyet Tahmini</b>	88.550 TL

<b>Amaç 2</b>	Eğitim ve Öğretimde Niteliğin Artırılmasının Sağlanması
<b>Hedef 2.2</b>	Hayat Boyu öğrenmede mesleki beceri ve yetkinlikleri geliştirilecek ve katılımıcılık artırılacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi*	Başlangıç Değeri**	2024	2025	2026	2027	2028
<b>PG 2.2.1</b> Buluş, patent, marka ve faydalı model başvuru sayısı	80	2	2	2	3	3	3
<b>PG 2.2.2</b> İş birliği yapılan kurum/kuruluş sayısı	100	4	6	6	6	8	8
<b>PG 2.2.3</b> Yaygın eğitim kurslarındaki kursiyerlerin memnuniyet oranı (%)	100	80	80	80	90	100	100
<b>Koordinatör Birim</b>	İlçe MEM, Halk Eğitimi Merkezi İdaresi ve Öğretmenler						
<b>İş birliği Yapılacak Birimler</b>	Belediye, Gençlik Merkezi, İlçe Gençlik ve Spor Müdürlüğü, Sivil Toplum Kuruluşları, İş – Kur, Marka ve Patent Kurumu						
<b>Riskler</b>	İş birliği kurslarının protokol kapsamında açılması. Marka ve Patent Kurumu ile yaşanan sorunlar.						

<b>Stratejiler</b>	<p>S1. Kursiyerlerin alanlarında becerilerini geliştirmelerini, yeterliklerinin farkına varmalarını sağlamak amacıyla fikri mülkiyet alanında çalışmalar geliştirilecektir.</p> <p>S2. Yaygın eğitim kurslarına dair kursiyer memnuniyet oranını ölçülecektir.</p> <p>S3. Kursiyerlerin kültür ve sanat festivalleri gibi etkinliklere katılımları ile öğrendikleri el sanatları ürünlerini pazarlamaları ve girişimcilik becerilerini kullanmaları teşvik edilecektir.</p>
<b>Maliyet Tahmini</b>	6.150 TL

<b>Amaç 2</b>	Eğitim ve Öğretimde Niteliğin Artırılmasının Sağlanması
<b>Hedef 2.3</b>	Bireylerin yaşam becerileri geliştirilmesi için rehberlik faaliyetleri güçlendirilecektir.

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	2024	2025	2026	2027	2028
<b>PG 2.3.1</b> Kursiyere yönelik gerçekleştirilen eğitsel, meslekî ve kişisel görüşmelerin sayısı	100	40	40	45	50	60	80
<b>PG 2.3.2</b> Katılımcı memnuniyet oranının %85'e yükseltilmesi	100	60	65	65	70	75	85
<b>Koordinatör Birim</b>	Halk Eğitimi Merkezi İdaresi, Öğretmenler ve Usta Öğreticiler						
<b>İş birliği Yapılacak Birimler</b>	Belediye, Gençlik Merkezi, İlçe Gençlik ve Spor Müdürlüğü, Sivil Toplum Kuruluşları, İlköğretim ve Ortaöğretim kurumları						
<b>Riskler</b>	Kadrolu rehber öğretmen olmaması. Kurs merkezlerinin dağınık olması.						
<b>Stratejiler</b>	S1. Kurum rehber öğretmenleri aracılığı ile kurslara katılan kursiyerlerin diğer kurslarla ilgili bilgilendirilmesi sağlanacaktır.						



	<p>S2. Rehber öğretmenleri aracılığı ile kurslara katılan kursiyerlere kişisel rehberlik faaliyetleri yürütülecektir.</p> <p>S3. Merkezin bulunduğu ilçe merkezindeki yerel sektör temsilcileri ile görüşmeler gerçekleştirilerek işgücü talebine uygun meslek kursları açılacaktır.</p> <p>S4. Eğitimlere katılanların geri bildirim puanlarının değerlendirilmesi sağlanacaktır.</p>
<b>Maliyet Tahmini</b>	15.400 TL

<b>Amaç 3</b>	Kurumun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.
<b>Hedef 3.1</b>	Kurumun fiziki mekânlarının ihtiyaç ve hedefleri doğrultusunda iyileştirilmesi sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	2024	2025	2026	2027	2028
<b>PG 3.1.1</b> Şartları iyileştirilen bina bölümü (derslik, öğretmenler odası, idari bölüm, kurum bahçesi vb.) sayısı	100	2	2	2	2	2	2
<b>PG 3.1.2</b> Kurslara yönelik olarak yapılan donatım malzemesi (bilgisayar, yazıcı, akıllı tahta, tezgâh vb.) temini	100	2	3	4	5	6	8
<b>PG 3.1.3</b> Fiziksel mekânların temizlik ve hijyenine ilişkin memnuniyet oranı (%)	100	60	90	90	100	100	100
<b>PG 3.1.4</b> Altyapı ve donatım	100	1	1	1	1	1	1

eksikliği bulunan fiziksel birim sayısı							
<b>Koordinatör Birim</b>	İl MEM, İlçe MEM, Halk Eğitimi Merkezi İdaresi						
<b>İş birliği Yapılacak Birimler</b>	Belediye, Gençlik Merkezi, İlçe Gençlik ve Spor Müdürlüğü, Sivil Toplum Kuruluşları, İlköğretim ve Ortaöğretim kurumları						
<b>Riskler</b>	Kurs merkezinin alanının dar olması. Ödeneklerin belirli oranlarda gelmesi.						
<b>Stratejiler</b>	<p>S1. Başta kendi binaları olmak üzere vatandaşlara hizmet sunulan mekânların bölümleri (derslik, öğretmenler odası, idari bölüm, kurum bahçesi, sergi salonu vb.) güçlendirilecektir.</p> <p>S2. Kurum personelinin kurumsal aidiyetini artırmak ve vatandaşlar için kurumları daha cazip hale getirmek için uygun koşullarda sosyal alanlar (kütüphane, çok amaçlı salon, atölye, bilişim sınıfı, çocuk oyun ve bakım odası vb.) oluşturulacaktır.</p> <p>S3. Mesleki eğitim yapılacak atölyelerin düzenlenmesi ve mesleki kurslarda kullanılan araç-gerecin modernizasyonu, yenilenmesini, bakım ve onarımı sağlanacaktır.</p> <p>S4. Kurslarda verimliliği artırmak adına açılacak olan kurslarda ihtiyaç duyulacak her türlü donatım malzemesinin (bilgisayar, yazıcı, tezgâh vb.) temini yapılacaktır.</p> <p>S5. Halk eğitimi programlarının bütçe ve kaynak kullanımının etkin yönetimi sağlanacaktır.</p>						
<b>Maliyet Tahmini</b>	1.000 TL						

<b>Amaç 3</b>	Kurumun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.
<b>Hedef 3.2</b>	Kurum yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişimleri güçlendirilecektir.

<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedef Etkisi*</b>	<b>Başlangıç Değeri**</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
<b>PG 3.2.1</b> Hizmet içi eğitim alan	100	5	5	8	8	10	10

yönetici ve öğretmen oranı (%)							
<b>PG 3.2.2</b> Uzaktan hizmet içi eğitime katılan yönetici ve öğretmen oranı (%)	100	60	70	70	80	90	90
<b>PG 3.2.3</b> Mesleki gelişim faaliyetleri tamamlanan destek personeli oranı (%)	100	60	60	70	70	80	90
<b>PG 3.2.4</b> Ücretli usta öğreticilere yönelik gerçekleştirilen faaliyet sayısı	100	5	6	6	8	10	10
<b>Koordinatör Birim</b>	Halk Eğitimi Merkezi İdaresi, Öğretmenler ve Usta Öğreticiler						
<b>İş birliği Yapılacak Birimler</b>	Belediye, Gençlik Merkezi, İlçe Gençlik ve Spor Müdürlüğü, Sivil Toplum Kuruluşları, İlköğretim ve Ortaöğretim kurumları						
<b>Riskler</b>	Dijital platformda yaşanan sorunlar.						
<b>Stratejiler</b>	<p>S1. Kurum yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek, bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır.</p> <p>S2. Kurum yöneticilerinin ve öğretmenlerin uzaktan hizmet içi eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir.</p> <p>S3. Kurumun İSG kapsamında düzenlemeleri yapılarak iş kazaları ve meslek hastalıkları riskleri ortadan kaldırılacak ya da en aza indirilecektir.</p>						
<b>Maliyet Tahmini</b>	600 TL						

<b>Amaç 3</b>	Kurumun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.
<b>Hedef 3.3</b>	Eğitim ve öğretimin bilişsel, duyuşsal ve davranışsal açıdan sağlıklı ve güvenli bir

ortamda gerçekleştirilme için kurum sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	2024	2025	2026	2027	2028
<b>PG 3.3.1</b> Atölye ve laboratuvarlarda yaşanan iş kazası sayısı	100	0	0	0	0	0	0
<b>PG 3.3.2</b> Kurumda yaşanan kaza sayısı	100	0	0	0	0	0	0
<b>PG 3.3.3</b> Sivil savunma eğitimlerine katılan kursiyer, usta öğretici ve öğretmen sayısı	100	100	100	150	160	200	300
<b>PG 3.3.4</b> Afet ve acil durum tatbikat sayısı	100	2	2	2	2	2	2
<b>Koordinatör Birim</b>	Halk Eğitimi Merkezi İdaresi, Öğretmenler, Usta Öğreticiler						
<b>İş birliği Yapılacak Birimler</b>	Belediye, Gençlik Merkezi, İlçe Gençlik ve Spor Müdürlüğü, Sivil Toplum Kuruluşları, İlköğretim ve Ortaöğretim kurumları						
<b>Riskler</b>	İş sağlığı ve güvenliği kurallarına uyulmaması. İş yeri kurallarına uyulmaması.						
<b>Stratejiler</b>	S1. Atölye ve laboratuvarlarda iş kazası yaşanmaması için bilgilendirme faaliyetleri yapılacak ve eğitim ortamları iş güvenliği ve sağlığına uygun hale getirilecektir. S2. Sivil savunma faaliyetleri kapsamında etkinlikler düzenlenecektir. S3. Kurumun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır. S4. Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.						
<b>Maliyet Tahmini</b>	23.450 TL						

<b>Amaç 3</b>	Kurumun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.
<b>Hedef 3.4</b>	İklim değişikliğinin olumsuz etkilerini azaltmak ve çevresel sürdürülebilirliği sağlamak için tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği artırılabilecektir.

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	2024	2025	2026	2027	2028
<b>PG 3.4.1</b> Elektrik tüketimi (kw)	100	20.000	21.000	21.500	21.000	21.000	21.000
<b>PG 3.4.2</b> Su tüketim miktarı (m3)	100	200	220	220	220	220	220
<b>PG 3.4.3</b> Doğalgaz tüketim miktarı (m3)	100	9.500	9.900	10.100	10.100	10.100	10.100
<b>PG 3.4.4</b> Açılan Çevre Ve İklim Değişikliği Farkındalık kurs sayısı	60	2	2	2	2	2	2
<b>PG 3.4.5</b> Açılan Yenilenebilir Kaynaklar kurs sayısı	60	2	2	2	2	2	2
<b>Koordinatör Birim</b>	İlçe MEM, Halk Eğitimi Merkezi İdaresi ve Öğretmenler						
<b>İş birliği Yapılacak Birimler</b>	Belediye, Gençlik Merkezi, İlçe Gençlik ve Spor Müdürlüğü, Sivil Toplum Kuruluşları, İlköğretim ve Ortaöğretim kurumları						
<b>Riskler</b>	-						
<b>Stratejiler</b>	<p>S1. Kurum elektrik, su ve yakıt tüketimi miktar ve tutar olarak izlenerek tüketimi artıran unsurlar araştırılacak ve verimliliği artıracak tedbirler alınacaktır.</p> <p>S2. Tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği ile ilgili farkındalık çalışmaları yapılacaktır.</p> <p>S3. Enerji tasarrufunun sağlanması için atölye ve laboratuvarlarda tedbir alınmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.</p>						

	<p>S4. Enerji tasarrufuna yönelik proje geliştirilecektir.</p> <p>S5. Yenilenebilir enerji kaynaklarından daha fazla yararlanmak için çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S6. Yerel işbirlikleri ile iklim değişikliği ile mücadele, yeşil dönüşüm ve yenilenebilir kaynaklar konusunda merkez bünyesinde projeler yürütülecektir.</p>
<b>Maliyet Tahmini</b>	9.100 TL

<b>Amaç 3</b>	Kurumun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.
<b>Hedef 3.5</b>	Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleşmesi için kurumun sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.

<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi*</b>	<b>Başlangıç Değeri**</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
<b>PG 3.5.1</b> Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan kursiyer, öğretmen ve usta öğretici sayısı	100	10	20	25	25	30	60
<b>PG 3.5.2</b> Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğretmen, usta öğretici ve kursiyer sayısı	100	5	10	15	15	15	20
<b>PG 3.5.3</b> Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda verilen eğitim alan kursiyer, öğretmen ve personel sayısı	100	100	150	200	250	300	350

<b>Koordinatör Birim</b>	İlçe MEM, Halk Eğitimi Merkezi İdaresi ve Öğretmenler
<b>İş birliği Yapılacak Birimler</b>	Belediye, Gençlik Merkezi, İlçe Gençlik ve Spor Müdürlüğü, Sivil Toplum Kuruluşları, İlköğretim ve Ortaöğretim kurumları
<b>Riskler</b>	-
<b>Stratejiler</b>	S1. Kursiyer, öğretmen ve usta öğreticilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir.
<b>Maliyet Tahmini</b>	1.500 TL

#### 4.1. Maliyetlendirme

Müdürlüğümüz stratejik planında tespitler ve ihtiyaçlar; durum analizi aşamalarında öne çıkan, durum analizini özetleyebilecek türde ifadelerden oluşturulmuştur. Durum analizinde yer alan her bir başlıkta yapılan değerlendirmeler sonucunda belirlenmiş olan tespitler ve ihtiyaçlardan Müdürlüğümüzün stratejik planının mimarisi ve hedef kartlarının oluşturulmasında yararlanılmıştır. Durum analizi çalışmaları sonucunda elde edilen bulgulara hedef kartlarında yer verilmiştir.

Tekkeköy Halk Eğitimi Merkezi Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı'nın maliyetlendirilmesi sürecindeki temel gaye; stratejik amaç, hedef ve eylemlerin gerektirdiği maliyetlerin ortaya konulması suretiyle politika tercihlerinin ve karar alma sürecinin rasyonelleştirilmesine katkıda bulunmaktır.

Bu temel gayeden hareketle planın tahmini maliyetlendirilmesi şu şekilde yapılmıştır:

- 1- Eylemlere ilişkin tahmini maliyetler belirlenmiştir,
- 2- Eylem maliyetlerinden hareketle hedef maliyetleri belirlenmiştir,
- 3- Hedef maliyetlerinden yola çıkılarak amaç maliyetleri belirlenmiş ve amaç maliyetlerinden de stratejik plan maliyeti belirlenmiştir.

Müdürlüğümüzün stratejik planında 3 amaç ve 11 hedef bulunmaktadır. Söz konusu amaç ve hedeflere ilişkin beş yıllık tahmini bütçe dağılımları Tablo 22'de gösterilmiştir.

**Tablo 22. Tahmini Maliyet Tablosu**

AMAÇ VE HEDEF MALİYETLERİ							
Amaç ve Hedef No		2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
Amaç 1	Hedef 1.1	500 TL	550 TL	600 TL	700 TL	715 TL	3.065 TL
	Hedef 1.2	2.500 TL	3.000 TL	3.500 TL	3.600 TL	4.250 TL	16.850 TL
	Hedef 1.3	10.000 TL	10.250 TL	11.750 TL	11.850 TL	12.000 TL	55.850 TL
	<b>AMAÇ 1</b>	<b>13.000 TL</b>	<b>13.800 TL</b>	<b>15.850 TL</b>	<b>16.150 TL</b>	<b>16.965 TL</b>	<b>75.765 TL</b>
Amaç 2	Hedef 2.1	15.250 TL	15.500 TL	16.350 TL	17.750 TL	23.700 TL	88.550 TL
	Hedef 2.2	900 TL	1.100 TL	1.200 TL	1.260 TL	1.690 TL	6.150 TL
	Hedef 2.3	2.550 TL	2.800 TL	3.050 TL	3.400 TL	3.600 TL	15.400 TL
	<b>AMAÇ 2</b>	<b>18.700 TL</b>	<b>19.400 TL</b>	<b>20.600 TL</b>	<b>22.410 TL</b>	<b>28.990 TL</b>	<b>110.100 TL</b>
Amaç 3	Hedef 3.1	100 TL	160 TL	210 TL	250 TL	280 TL	1.000 TL
	Hedef 3.2	60 TL	80 TL	120 TL	160 TL	180 TL	600 TL
	Hedef 3.3	4.100 TL	4.550 TL	4.700 TL	4.950 TL	5.150 TL	23.450 TL
	Hedef 3.4	1.250 TL	1.550 TL	1.750 TL	1.900 TL	2.650 TL	9.100 TL
	Hedef 3.5	190 TL	260 TL	300 TL	340 TL	410 TL	1.500 TL
	<b>AMAÇ 3</b>	<b>5.700 TL</b>	<b>6.600 TL</b>	<b>7.080 TL</b>	<b>7.600 TL</b>	<b>8.670 TL</b>	<b>35.650 TL</b>
<b>AMAÇ TOPLAM</b>		<b>37.400 TL</b>	<b>39.800 TL</b>	<b>43.530 TL</b>	<b>46.160 TL</b>	<b>54.625 TL</b>	<b>221.515 TL</b>
<b>GENEL YÖNETİM GİDERİ</b>		<b>90.000 TL</b>	<b>105.000 TL</b>	<b>120.000 TL</b>	<b>140.000 TL</b>	<b>162.500 TL</b>	<b>617.500 TL</b>
<b>TOPLAM KAYNAK</b>		<b>127.400 TL</b>	<b>144.800 TL</b>	<b>163.530 TL</b>	<b>186.160 TL</b>	<b>217.125 TL</b>	<b>839.015 TL</b>



## 5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Bu bölümde Tekkeköy Halk Eğitimi Merkezi Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı'nın izleme ve değerlendirme modeline ve aşamalarına değinilmiştir. Ayrıca, izleme ve değerlendirme faaliyetlerinin etkin bir şekilde gerçekleştirilmesi için oluşturulan performans göstergelerine ilişkin sorumlu birimlere yer verilmiştir.

Stratejik planlarda yer alan amaç ve hedeflere ulaşma durumlarının tespiti ve bu yolla stratejik plandaki amaç ve hedeflerin gerçekleştirilebilmesi için gerekli tedbirlerin alınması izleme ve değerlendirme ile mümkün olmaktadır. İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

Belirtilen temel ilkeler ve veri analiz yöntemleri doğrultusunda Samsun İl Millî Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli'nin çerçevesini,

- Performans göstergeleri ve stratejiler bazında gerçekleşme durumlarının belirlenmesi,
- Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,
- Stratejiler kapsamında yürütülen faaliyetlerin Bakanlık faaliyet alanlarına dağılımının belirlenmesi,
- Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,
- Hedeflerden sapmaların nedenlerinin araştırılması,
- Alternatiflerin ve çözüm önerilerinin geliştirilmesi süreçleri oluşturmaktadır.

Tekkeköy Halk Eğitimi Merkezi Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı'nda belirlenen hedeflere ne ölçüde ulaşıldığını ortaya koyabilecek yeterli sayıda ve nitelikte performans göstergeleri kullanılmıştır. Stratejik planda, izleme ve değerlendirme faaliyetlerinin etkili bir şekilde gerçekleştirilmesi için performans göstergelerinden yararlanılmıştır. Performans göstergelerinin izlenmesinde standartlaşmanın sağlanması ve güvenilirliğin temin edilmesi önemli bir konudur. Bu sebeple performans göstergelerinin kimlik kartı olarak nitelendirilebilecek "Performans Göstergesi Kartı" geliştirilmiştir. Bakanlığımız tarafından geliştirilen performans göstergesi kartı ile her

bir performans göstergesinin kavramsal çerçevesi, veri kaynağı, kapsamı, veri temin dönemi, hesaplama yöntemi gibi bilgiler kayıt altına alınarak gösterge bilgi tablosunda toplanmıştır. Bu yolla performans göstergelerine ilişkin izleme verilerinin güvenilirliğinin ve karşılaştırılabilirliğinin güvence altına alınması sağlanmıştır.

**Tablo 23: İzleme ve Değerlendirme Şablonu**

2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Tablosu					
<b>Amaç 1</b>	Bireyin bilgi, beceri ve yetkinliklerini geliştirmek amacıyla bireysel ve toplumsal bir yaklaşımla hayat boyu öğrenme imkânları sunmak.				
<b>Hedef 1.1</b>	Kursiyerlerin yaygın eğitim kurs programlarına erişim, devam ve tamamlama oranları artırılabacaktır.				
<b>Hedef 1.1 Performansı</b>	% 75				
<b>Sorumlu Birim</b>	Halk Eğitimi Merkezi İdaresi				
<b>Performans Göstergesi</b>	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri	Performans (%)
<b>PG 1.1.1</b> Açılan kurs sayısı	60	500	550	580	100
<b>PG 1.1.2</b> Bir kurs süresince katıldığı kursu tamamlayamayan kursiyer oranı (%)	20	15	12	10	5
<b>PG 1.1.3</b> Kurum, kuruluşlar ve sivil toplum kuruluşları ve yapılan iş birlikleri sayısı	10	70	75	100	70
<b>PG 1.1.4</b> Uluslararası düzeyde yetişkin eğitim merkezleri ile yapılan iş birlikleri sayısı	10	2	3	4	70

## 2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Tablosu

<b>Amaç 1</b>	Bireyin bilgi, beceri ve yetkinliklerini geliştirmek amacıyla bireysel ve toplumsal bir yaklaşımla hayat boyu öğrenme imkânları sunmak.				
<b>Hedef 1.2</b>	Hayat boyu öğrenmeyle bireylerde kişisel, çevresel ve mesleki anlamda farkındalık oluşturulacaktır.				
<b>Hedef 1.2 Performansı</b>	% 74				
<b>Sorumlu Birim</b>	Halk Eğitimi Merkezi İdaresi				
<b>Performans Göstergesi</b>	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri	Performans (%)
<b>PG 1.2.1</b> Bir yılda yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma, müsabaka, sergi, defile vb. etkinliklere katılan kursiyer sayısı	40	200	250	300	80
<b>PG 1.2.2</b> Hayat boyu öğrenme tanıtım faaliyetleri kapsamında gerçekleştirilen etkinlik sayısı	30	10	12	14	80
<b>PG 1.2.3</b> Merkez dışında düzenlenen etkinlik sayısı	30	10	12	14	60

## 2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Tablosu

<b>Amaç 1</b>	Bireyin bilgi, beceri ve yetkinliklerini geliştirmek amacıyla bireysel ve toplumsal bir yaklaşımla hayat boyu öğrenme imkânları sunmak.				
<b>Hedef 1.3</b>	Özel eğitime ihtiyaç duyan ve özel politika gerektiren grupların (engelliler, üstün yetenekliler romanlar,				

	cezaevlerinde bireyler, yaşlılar, mevsimlik tarım işçilerinin çocuklarının eğitimi vb.) hayat boyu öğrenmeye erişimleri artırılacaktır.				
<b>Hedef 1.3 Performansı</b>	% 67				
<b>Sorumlu Birim</b>	Halk Eğitimi Merkezi İdaresi				
<b>Performans Göstergesi</b>	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri	Performans (%)
<b>PG 1.3.1</b> Bir yılda yaygın eğitim kurslarına katılan engelli kursiyer sayısı	20	4	10	15	100
<b>PG 1.3.2</b> Özel politika gerektiren grupların ( cezaevlerinde kalanlar, yaşlılar, romanlar, mevsimlik tarım işçilerinin çocuklarının eğitimi vb.) hayat boyu öğrenmeye erişimlerinin artırılmasına yönelik hayata geçirilen proje sayısı	30	15	15	15	90

<b>2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Tablosu</b>	
<b>Amaç 2</b>	Eğitim ve Öğretimde Niteliğin Artırılmasının Sağlanması
<b>Hedef 2.1</b>	Hayat boyu öğrenme faaliyetleri yolu ile bireylerde beceri ve yetkinliklerin geliştirilmesi.
<b>Hedef 2.1 Performansı</b>	% 94
<b>Sorumlu Birim</b>	Halk Eğitimi Merkezi İdaresi

<b>Performans Göstergesi</b>	<b>Hedef Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer</b>	<b>İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri</b>	<b>Performans (%)</b>
<b>PG 2.1.1</b> Okuma yazma kursları ile belgelendirilen kursiyer sayısı	100	20	20	25	60
<b>PG 2.1.2</b> Açık öğretim ortaokuluna kayıtlı aktif öğrenci sayısı	100	4	10	12	60
<b>PG 2.1.3</b> Çevre koruma alanında açılan kurslara katılan kursiyer sayısı	60	30	35	40	50
<b>PG 2.1.4</b> Açılan dijital okuryazarlık kurs sayısı	60	80	400	450	40
<b>PG 2.1.5</b> Açılan medya okuryazarlığı kurs sayısı	40	40	40	40	40
<b>PG 2.1.6</b> Açılan finansal okuryazarlık kurs sayısı	40	40	40	40	40
<b>PG 2.1.7</b> Açılan çevre okuryazarlığı kurs sayısı	40	40	40	40	40
<b>PG 2.1.8</b> İşbirliği ile açılan mesleki ve teknik kurslara katılan kursiyer sayısı	60	100	100	120	40

**2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Tablosu**

<b>Amaç 2</b>	Eğitim ve Öğretimde Niteliğin Artırılmasının Sağlanması				
<b>Hedef 2.2</b>	Hayat Boyu öğrenmede mesleki beceri ve yetkinlikleri geliştirilecek ve katılımıcılık artırılacaktır.				
<b>Hedef 2.2 Performansı</b>	% 92				
<b>Sorumlu Birim</b>	Halk Eğitimi Merkezi İdaresi				
<b>Performans Göstergesi</b>	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri	Performans (%)
<b>PG 2.2.1</b> Buluş, patent, marka ve faydalı model başvuru sayısı	80	2	2	2	40
<b>PG 2.2.2</b> İş birliği yapılan kurum/kuruluş sayısı	100	4	6	6	60
<b>PG 2.2.3</b> Yaygın eğitim kurslarındaki kursiyerlerin memnuniyet oranı (%)	100	80	80	80	80

<b>2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Tablosu</b>					
<b>Amaç 2</b>	Eğitim ve Öğretimde Niteliğin Artırılmasının Sağlanması				
<b>Hedef 2.3</b>	Hayat Boyu öğrenmede mesleki beceri ve yetkinlikleri geliştirilecek ve katılımıcılık artırılacaktır.				
<b>Hedef 2.3 Performansı</b>	% 90				
<b>Sorumlu Birim</b>	Halk Eğitimi Merkezi İdaresi				
<b>Performans Göstergesi</b>	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri	Performans (%)
<b>PG 2.3.1</b> Kursiyere yönelik gerçekleştirilen eğitsel,	100	40	40	45	40

meslekî ve kişisel görüşmelerin sayısı					
<b>PG 2.3.2</b> Katılımcı memnuniyet oranının %85'e yükseltilmesi	100	60	65	65	50

2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Tablosu					
<b>Amaç 3</b>	Kurumun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.				
<b>Hedef 3.1</b>	Hayat Boyu öğrenmede mesleki beceri ve yetkinlikleri geliştirilecek ve katılımçılık artırılacaktır.				
<b>Hedef 3.1 Performansı</b>	% 76				
<b>Sorumlu Birim</b>	Halk Eğitimi Merkezi İdaresi				
<b>Performans Göstergesi</b>	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri	Performans (%)
<b>PG 3.1.1</b> Şartları iyileştirilen bina bölümü (derslik, öğretmenler odası, idari bölüm, kurum bahçesi vb.) sayısı	100	2	2	2	40
<b>PG 3.1.2</b> Kurslara yönelik olarak yapılan donatım malzemesi (bilgisayar, yazıcı, akıllı tahta, tezgâh vb.) temini	100	2	3	4	60
<b>PG 3.1.3</b> Fiziksel mekânların temizlik ve hijyenine ilişkin memnuniyet oranı (%)	100	60	90	90	80

<b>PG 3.1.4</b>					
Altyapı ve donatım eksikliği bulunan fiziksel birim sayısı	100	1	1	1	70

<b>2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Tablosu</b>					
<b>Amaç 3</b>	Kurumun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.				
<b>Hedef 3.2</b>	Kurum yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişimleri güçlendirilecektir.				
<b>Hedef 3.2 Performansı</b>	% 81				
<b>Sorumlu Birim</b>	Halk Eğitimi Merkezi İdaresi				
<b>Performans Göstergesi</b>	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri	Performans (%)
<b>PG 3.2.1</b>					
Hizmet içi eğitim alan yönetici ve öğretmen oranı (%)	100	5	5	8	80
<b>PG 3.2.2</b>					
Uzaktan hizmet içi eğitime katılan yönetici ve öğretmen oranı (%)	100	60	70	70	90
<b>PG 3.2.3</b>					
Mesleki gelişim faaliyetleri tamamlanan destek personeli oranı (%)	100	60	60	70	80
<b>PG 3.2.4</b>					
Ücretli usta öğretmenlere yönelik gerçekleştirilen faaliyet sayısı	100	5	6	6	70



## 2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Tablosu

<b>Amaç 3</b>	Kurumun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.				
<b>Hedef 3.3</b>	Eğitim ve öğretimin bilişsel, duyuşsal ve davranışsal açıdan sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilme için kurum sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.				
<b>Hedef 3.3 Performansı</b>	% 100				
<b>Sorumlu Birim</b>	Halk Eğitimi Merkezi İdaresi				
<b>Performans Göstergesi</b>	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri	Performans (%)
<b>PG 3.3.1</b> Atölye ve laboratuvarlarda yaşanan iş kazası sayısı	100	0	0	0	80
<b>PG 3.3.2</b> Kurumda yaşanan kaza sayısı	100	0	0	0	90
<b>PG 3.3.3</b> Sivil savunma eğitimlerine katılan kursiyer, usta öğretici ve öğretmen sayısı	100	100	100	150	80
<b>PG 3.3.4</b> Afet ve acil durum tatbikat sayısı	100	2	2	2	70

## 2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Tablosu

<b>Amaç 3</b>	Kurumun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.				
<b>Hedef 3.4</b>	İklim değişikliğinin olumsuz etkilerini azaltmak ve çevresel				

	sürdürülebilirliği sağlamak için tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği artırılacaktır.				
<b>Hedef 3.4 Performansı</b>	% 95				
<b>Sorumlu Birim</b>	Halk Eğitimi Merkezi İdaresi				
<b>Performans Göstergesi</b>	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri	Performans (%)
<b>PG 3.4.1</b> Elektrik tüketimi (kw)	100	20.000	21.000	21.500	90
<b>PG 3.4.2</b> Su tüketim miktarı (m3)	100	200	220	220	90
<b>PG 3.4.3</b> Doğalgaz tüketim miktarı (m3)	100	9.500	9.900	10.100	90
<b>PG 3.4.4</b> Açılan Çevre Ve İklim Değişikliği Farkındalık kurs sayısı	60	2	2	2	60
<b>PG 3.4.5</b> Açılan Yenilenebilir Kaynaklar kurs sayısı	60	2	2	2	60

<b>2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Tablosu</b>	
<b>Amaç 3</b>	Kurumun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.
<b>Hedef 3.5</b>	Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleşmesi için kurumun sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.
<b>Hedef 3.5 Performansı</b>	% 89

<b>Sorumlu Birim</b>	<b>Halk Eğitimi Merkezi İdaresi</b>				
<b>Performans Göstergesi</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer</b>	<b>İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri</b>	<b>Performans (%)</b>
<b>PG 3.5.1</b> Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan kursiyer, öğretmen ve usta öğretici sayısı	100	10	20	25	90
<b>PG 3.5.2</b> Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğretmen, usta öğretici ve kursiyer sayısı	100	5	10	15	60
<b>PG 3.5.3</b> Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda verilen eğitim alan kursiyer, öğretmen ve personel sayısı	100	100	150	200	75